

2025年7月19日

明治大学経営学部長
中西 晶
(公印省略)

明治大学経営学部助教公募要項

このたび当学部では下記の要領により、助教を公募することとなりましたのでお知らせします。

つきましては、ご希望の方は、所定の手続によりご応募ください。

記

1 任用職名及び人員

助教 2名

2 担当科目

「外国書講読A／B」、「経営文献研究A／B」、「基礎専門演習A／B」など、1週6時間の講義又は実習。

※原則として、「A」は春学期に、「B」は秋学期に開講されます。

3 任用予定日

2026年4月1日

4 応募条件

以下の(1)、(2)のいずれも該当する者。

(1) 博士の学位（外国において授与されたこれに相当する学位を含む。）を有する者又は任用発令日の前日までに博士の学位を取得できる見込みの者で、かつ、専攻分野について、特に優れた知識を持ち、教育研究上の能力があると認められる者。

(2) 原則として、日本学術振興会特別研究員に、応募中又は応募したことがある者。

5 選考方法

提出された応募書類等により第一次審査を行います。審査結果は、10月上旬に通知する予定です。そして、引き続き第二次審査として、第一次審査合格者による模擬授業及び面接試問を行います。実施に当たっての詳細は、おって当該者へ連絡します。

なお、応募状況により、第一次審査を省略することもあります。その場合は、10月上旬に当該者へ連絡します。

6 職務内容等

(1) 勤務地

主として、駿河台・和泉キャンパス

(2) 職務内容

経営学部の助教として教育・研究に従事すること。助教として求められる各種校務(入試業務, その他大学運営に付随すること)に従事すること。

(3) 任期

3年(ただし、通算5年を上限に任用の更新を行う場合がある。)

(4) 待遇

給 与: 「学校法人明治大学助教の給与等に関する規程」に基づく

手 当: 通勤手当

その他: 厚生年金保険、健康保険、雇用保険

(5) その他

本学は若手・中堅研究者の発掘・育成を積極的に進めるとともに、男女共同参画社会の実現に取り組んでいます。

7 応募書類

応募書類(1)～(3)は、本学所定様式を使用してください。

なお、様式は、本学のウェブサイトからダウンロードしてください。

<https://www.meiji.ac.jp/keiei/recruit/jokyo1.html>

(1) 履歴書(応募時は、写真貼付、氏名の自署、押印のいずれも不要。氏名は入力して表示。)

(2) 業績書

(3) 講義計画書(上記「2 担当科目」のうち、「外国語講読A/B」、「経営文献研究A/B」及び「基礎専門演習A/B」について作成してください(いずれも1学期14回分)。作成される際は、1つのファイルに6科目分を保存してください。

※本学の授業は、1学期14回、1回100分間で開講されます。それに合わせてご作成ください。原則として、「A、C」は春学期に、「B、D」は秋学期に開講されます。

(4) 今後の研究計画(採用後の研究について。A4用紙で500字程度。)

(5) 研究業績

(2) 業績書「3 主要研究業績」「(3) 主要研究業績の概要」で記載した2本の著書, 学術論文及びそれに準ずる著作等(うち著書又は査読付の学術論文を1本以上)

※研究業績をPDF化する際は、表紙・奥付も含めてください。

※未発行の著書、学術論文及びそれに準ずる著作等を審査対象業績とする場合は、出版社・学会が発行する出版・掲載証明書を併せて提出することが必要となります。

※修士論文は、審査の対象となる研究業績にはなりません。

(6) 日本学術振興会特別研究員申請書(1～2ページのみ)の写し

※第二次審査通過者は、学内での任用手続の関係上、履歴書及び業績書の再作成が必要となります。通過者に対して、改めて依頼します。

8 応募方法

当学部のウェブサイト内にあるフォームで応募を受け付けます。

※事務室窓口での応募書類の直接提出は一切受け付けません。

<https://www.meiji.ac.jp/keiei/recruit/jokyo1.html>

(1) 応募者情報の入力

氏名、メールアドレス等を入力してください。

(2) 応募書類の提出

上記「7 応募書類」(1)～(6)の電子ファイルをフォーム内でアップロードしてください。

※ファイル名及び形式(拡張子)は、次のとおりとします。

書類名	ファイル名 ※斜体部分は各自で適宜変更	拡張子
履歴書	応募者氏名_ (1) 履歴書	.docx 又は .doc
業績書	応募者氏名_ (2) 業績書	.xlsx 又は .xls
講義計画書	応募者氏名_ (3) 講義計画書 「科目名/科目名」	.docx 又は .doc
研究計画書	応募者氏名_ (4) 研究計画書	.docx 又は .doc
研究業績	応募者氏名_ (5) 論文等名称	.pdf
日本学術振興会特別研究員申請書 (1～2ページのみ) の写し	応募者氏名_ (6) 学振申請書	.pdf

※研究業績以外のファイルは1ファイルあたり1MBまで、研究業績のファイルは10MBまでアップロードできます。

※登録が完了しますと、指定されたメールアドレスへ応募受付完了の自動応答メールが送信されます。メールが届かない場合は、以降の当学部から発信する審査に関する案内等も届かないこととなりますので、必ずお問い合わせください。

※研究業績での論文抜き刷りを除く製本された書籍等、電子データにできない紙面・冊子については、郵送等によりそのまま受け付けます。送付先・方法・期限等は、応募受付完了の自動送信メールに記載します。なお、送付の際は、レターパックや各社宅配便等、配達履歴が追えるサービスをご利用ください。

9 応募締切日

2025年8月30日(土) 午後3時まで

10 問合せ先

明治大学教務事務部経営学部事務室

keiei_recruit@meiji.ac.jp

※問合せは、電子メールでのみ受け付けます。

※問合せに対して、回答に数日を要する場合があります。応募締切日直前の問合せについては、回答が応募締切に間に合わない場合もあることをお含み置きください。

以 上