

# 令和4(2022)年度科研費「研究活動スタート支援」公募のお知らせ

(独)日本学術振興会から令和4(2022)年度科学研究費助成事業「研究活動スタート支援」についての公募要領等が公開されましたので、お知らせします。

## 1 研究種目の目的・内容

対象：前年7月及び8月の公募時期に応募できなかった研究者が一人で行う研究計画であって、その研究活動のスタートを支援することにより、将来の発展が期待できる優れた着想を持つ研究計画

応募総額：300万円以下（単年度当たり150万円以下、研究期間1年の場合の応募総額は150万円以下）

研究期間：1～2年間

## 2 応募資格

研究活動スタート支援の応募者は、科学研究費助成事業の応募資格を有するほか、次の(A)または(B)のいずれかに該当することが必要です。

(A) 令和3(2021)年10月7日以降に科学研究費助成事業の応募資格を得たため、日本学術振興会が同年7月及び8月に公募を行った研究種目(※)に応募できなかった者

(B) 令和3(2021)年度に産前産後の休暇又は育児休業を取得していたため、日本学術振興会が令和3(2021)年7月及び8月に公募を行った研究種目(※)に応募できなかった者

※ 令和4(2022)年度科研費のうち特別推進研究、基盤研究、挑戦的研究及び若手研究

※ (B)の応募資格で応募する方は、2022年4月8日(金)までにご連絡ください。

## 3 学内締切日

申請書は大学から日本学術振興会に提出します。学内での各種手続があるため、以下のとおり、学内締切日を設定しています。

### エントリー締切・研究者登録に関する手続き締切

2022年4月8日(金) 応募予定の方は必ずウェブエントリーを行ってください

第1回締切 2022年4月13日(水) 応募書類の内容確認・加筆を希望する方

第2回締切 2022年4月20日(水) 応募書類の形式確認を希望する方

最終締切 2022年4月27日(水) 応募書類の内容/形式確認・加筆を希望しない方

## 4 応募書類(研究計画調書)の作成・応募手順

応募に必要な書類は研究計画調書です。応募者は府省共通研究開発管理システム(e-Rad)のIDとパスワードにより科研費電子申請システムにアクセスして、研究計画調書を作成する必要があります。研究計画調書は、「web入力項目」及び「添付ファイル項目」の2つで構成されます。応募者は応募情報をweb入力するとともに、別途Word形式で作成する「添付ファイル項目」を科研費電子申請システムにアップロードして、「3 学内締切日」に記載の期限までに提出(送信)してください。

公募要領・研究計画調書等のダウンロードページ

[https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/22\\_startup\\_support/download.html](https://www.jsps.go.jp/j-grantsinaid/22_startup_support/download.html)

科研費電子申請システム

<https://www-shinsei.jsps.go.jp/kaken/index.html>

(裏面に続く)

## <応募手順>

- (1) 申請希望者は本学ウェブサイト内の科研費のページ（本ページ下部参照）の「エントリーフォーム」からエントリーしてください。  
※最終的に応募書類を提出できるか不明な場合も、現時点で申請の意向があれば応募のエントリーをしてください。**締切 4月8日（金）**
- (2) 研究者番号，科研費電子申請システムのIDとパスワードを手元にご用意ください。  
※新規に登録が必要な方や2022年4月に本学に転入された方は，4月8日（金）までに科学研究費助成事業研究者名簿登録申請書を出力のうえ，ご提出ください。
- (3) 表面の「公募要領・研究計画調書等のダウンロードページ」から「研究計画調書（添付ファイル項目）」をダウンロードし，必要事項を記入する。
- (4) 科研費電子申請システムにログインし，web入力要領を参照のうえ，「web入力項目」の入力と「添付ファイル項目」をアップロードし，「確認完了・提出」を行ってください（電子申請）。  
**第1回締切 4月13日（水）／第2回締切 4月20日（水）／最終締切 4月27日（水）**
- (5) 科研費電子申請システムで「応募状況」が「所属研究機関受付中」となっていることを確認してください。
- (6) メールにて科研費担当者に電子申請が完了したことを連絡し，「添付ファイル項目」（Word形式）を添付してください。  
※チェックの都合上，PDFに変換せずにWordファイルをお送りください。
- (7) 必要に応じて，担当者から「web入力項目」と「添付ファイル項目」の修正をお願いすることがあります。その場合は，再度電子申請を行う必要があります。  
※応募書類の最終的な確認は申請者ご自身の責任で行っていただくようお願いいたします。

## 5 研究倫理教育プログラムの受講

研究代表者は，交付申請前までに，本学の研究倫理教育プログラム（APRIN eラーニングプログラム）の受講が必要です。以前に受講済であっても必ず受講してください（但し，2018年度・2019年度・2020年度受講者は再受講対象外です）。受講のためのIDとパスワードは所属学部・研究科等事務室にお問い合わせください。

研究倫理教育についてはこちら：[https://www.meiji.ac.jp/osri/guideline/research\\_ethics.html](https://www.meiji.ac.jp/osri/guideline/research_ethics.html)

### 【本件に関する問い合わせ先】

#### ■駿河台キャンパス及び和泉キャンパス所属の方

研究知財事務室 科研費担当：菅原・郷 [kaken@mics.meiji.ac.jp](mailto:kaken@mics.meiji.ac.jp)

#### ■生田キャンパス所属の方

生田研究知財事務室 科研費担当：河合 [mal2028@mics.meiji.ac.jp](mailto:mal2028@mics.meiji.ac.jp)，  
上島 [cm996012@cmm.meiji.ac.jp](mailto:cm996012@cmm.meiji.ac.jp)

#### ■中野キャンパス所属の方

中野教育研究支援事務室 科研費担当：島・渡辺 [nk-kaken@mics.meiji.ac.jp](mailto:nk-kaken@mics.meiji.ac.jp)

---

学内教員・研究者用サイトからも情報を発信しています。こちらもご確認ください。

学内教員・研究者用サイト

[https://www.meiji.ac.jp/ken\\_jimu/index.html](https://www.meiji.ac.jp/ken_jimu/index.html)

科学研究費助成事業（科研費）に関する各種案内

[https://www.meiji.ac.jp/ken\\_jimu/hp3/kakenhi-portal.html](https://www.meiji.ac.jp/ken_jimu/hp3/kakenhi-portal.html)

「令和4（2022）年度向け 科研費・新規応募関連書式（研究活動スタート支援）」

以上