

第17回「米百俵賞」候補者推薦書

フリガナ	
候補者氏名 (団体は代表者名も記入)	M・T・S・H 年 月 日生
住所	〒 Tel. — —
職業・勤務先	Tel. — —
主な表彰歴	
功績の概要（具体的に記入してください。）	
☐ 添付資料（返送の必要がある場合は、その旨お書きください。）	

上記のとおり推薦します。

推薦者氏名 (団体は代表者名も記入)	
連絡先住所	〒
連絡先電話	TEL — — □自宅 □職場（会社名 ）

第17回「米百俵賞」候補者推薦書

記入例

フリガナ	ナガオカ タロウ
候補者氏名 (団体は代表者名も記入)	長岡太郎 M・T・  ・H 28年 〇〇月 〇〇日生
住 所	〒940-8501 新潟県長岡市大手通1-4-10 TEL 0258-39-2203
職業・勤務先	米百俵センター TEL 0258-39-2275
主な表彰歴	国際交流第3回〇〇〇地域振興賞受賞 (19××年) 〇〇〇政府感謝状 (19××年)
功績の概要（具体的に記入してください。） 19××年に米百俵センターを設立した。□□□国△△△で子供たちへの支援を開始する。 氏がこの支援をはじめようとしたきっかけは、△△△△△△△である。 現在は活動を広げ、_____も行っている。 □添付資料（返送の必要がある場合は、その旨お書きください。） ・〇〇〇奨学金パンフレット ・〇〇通信 ・新聞記事写し	

上記のとおり推薦します。

推薦者氏名 (団体は代表者名も記入)	〇〇県総務部××課 地域振興室 地域振興係 (担当 〇〇)
連絡先住所	〒 940-0072 新潟県長岡市柳原町2-1
連絡先電話	TEL □□□-〇〇-×××× □自宅 ☒ 職場 (〇〇県地域振興室)

第17回「米百俵賞」候補者推薦書の記入要領

◎ 各項目の記入にあたっては、次の点に留意してください。

1 候補者氏名欄

- (1) 候補者の氏名又は団体名にふりがなを記入してください。
- (2) 候補者が団体の場合、団体の代表者の職名と氏名も記入してください。
- (3) 候補者の生年月日（団体の場合は創設年月日）を記入してください。和暦、西暦いずれでもかまいません。

2 住所欄

候補者の自宅（団体の場合は所在地）の郵便番号、住所及び電話番号を記入してください。

3 職業・勤務先欄

- (1) 候補者が個人の場合、職業・勤務先とその電話番号を記入してください。
- (2) 候補者が団体の場合は、記入する必要はありません。

4 主な表彰歴欄

候補者がこれまでに受けた表彰のうち主なものを記入してください。

記入例：第〇回〇〇文化賞（△△△社主催、昭和××年×月受賞）

5 功績の概要欄

- (1) 具体的に記述式で記入してください。（活動のきっかけや活動期間、具体的な活動内容など、リーフレットの記述を参考にしてください。）
- (2) 記入欄に書ききれない場合は、別紙を添付し記入してください。
- (3) 添付資料は、パンフレットや新聞記事の写し等をつけてください。

※ 同封の候補者推薦書によらず提出されるときは、同様の様式とした上で作成してください。