



2022年度
入学試験要項
(一般入試)

明治大学附属 明治高等学校

所在地 東京都調布市富士見町4-23-25

電話 042-444-9100 (事務室)

本校HP https://www.meiji.ac.jp/ko_chu/

目 次

1	入試日程等一覧	2
2	出願	3
3	入学試験	5
4	合格発表	6
5	入学手続	7
6	奨学金制度	8
7	個人情報の取り扱い	8
8	明治大学教育振興協力資金	8
9	アクセス方法	9
10	Web出願手続の流れ	12
11	お問い合わせ	15

感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法施行規則で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻疹、水疱瘡等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認めた場合は、この限りではありません。なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、追試験等の特別措置及び入学検定料の返還は行いません。試験当日までの体調管理には十分に注意してください。

新型コロナウイルス感染症の予防対策及び受験生・保護者へのお願いについては、12月に本校HPにて発表します。厳守事項を確認の上当日までの受験準備をお願いします。

1 入試日程等一覧

募集人数	第1学年 男子約30名, 女子約30名
出願資格	2022年3月に中学校及び義務教育学校卒業見込の者または中等教育学校の前期課程を修了見込の者で, 原則として, 保護者のもとから通学できる者。 ・保護者以外のもとから通学予定の場合は, 出願前に本校事務室までお問い合わせください。
出願方法	(1) Web 出願 (2) 入学検定料支払 (3) 調査書郵送 ・上記(1)(2)(3)を出願期間内に行うことで出願完了となります。
出願期間	1月25日(火) 0:00~2月4日(金) 15:00 ・志願者情報入力は12月20日(月) 0:00から可能です。 ・調査書はこの期間に郵送してください(簡易書留・最終日消印有効)。
入学検定料	30,000円 ・支払期間は12月20日(月) 0:00~2月4日(金) 15:00です。 ・Web 出願サイトから支払を行ってください。
試験日	2月12日(土) 8:15集合(7:30開門)
試験会場	本校校舎
学力検査	1時限 国語 8:30~9:20 50分 (100点) 2時限 英語 9:50~10:50 60分 (120点) 英語には, 10分程度のリスニング問題が含まれます。 3時限 数学 11:20~12:10 50分 (100点)
合格発表	インターネット 2月12日(土) 22:00(予定)~2月13日(日) 11:00
入学手続書類交付	2月13日(日) 9:00~11:00 ・上記日時以外は一切交付しません。受け取らない場合は, 入学を辞退したものとみなします。 ・本校校舎にて交付いたします。
入学諸費用振込期限	2月18日(金) ・金融機関窓口からの振込になります(ATM等不可)。 ・詳細については, 合格発表時に交付する入学手続書類に記載されています。
入学手続	2月18日(金) 9:00~11:00/14:00~15:00

2 出 願

(1) 出願資格

2022年3月に中学校及び義務教育学校卒業見込の者または中等教育学校の前期課程を修了見込の者で、原則として、保護者のもとから通学できる者。

※保護者以外のもとから通学予定の場合は、出願前に本校事務室までお問い合わせください。

(2) 出願期間・方法

(1)Web 出願 (2)入学検定料支払 (3)調査書郵送 を出願期間内に行うことで出願完了となります。

① 出願期間 1月25日(火) 0:00～2月4日(金) 15:00

② Web 出願方法

ア 志願者情報入力は12月20日(月) 0:00から可能です。

イ 写真データのアップロードが必要です。また、合格後の入学手続書類として出願の際に使用した写真データと同じ写真の現物1枚(寸4cm×3cm)が必要になりますので、あらかじめご準備ください。

ウ その他 Web 出願に関する詳細は12ページ以降をご確認ください。

③ 注意事項

出願期間以外は、理由の如何を問わず受理しません。

(3) 入学検定料支払

① 入学検定料 30,000円 ※消費税は課税されません。

② 支払方法

ア 支払期間は12月20日(月) 0:00～2月4日(金) 15:00です。

イ Web 出願サイトから支払を行ってください。

ウ 支払は①クレジットカードによるオンライン決済、②コンビニ支払、③ペイジー対応金融機関 ATM 支払(現金)・(カード・通帳)、④ペイジー対応(ネットバンキング)支払の4種類です。それぞれの詳細な支払方法は、13ページ以降をご確認ください。

エ 支払方法により別途手数料がかかります。

オ 入学検定料支払後は入力内容の変更・修正、また申込の取消や入学検定料の返金はできません。十分注意して行ってください。

③ 入学検定料の返還

ア いったん納入した入学検定料は、原則として返還しません。ただし、以下の場合は入学検定料を返還します。

- ・入学検定料を支払ったが、出願書類を提出しなかった場合
- ・受験資格を欠く者が出願した場合
- ・出願締切後に出願した場合

イ 返還請求期限・方法

2月10日(木) 15:30までに本校に電話でご連絡ください。期限を過ぎた返還請求には応じません。返還事由に該当する場合には「入学検定料返還願」を送付しますの

で、必要事項を記入のうえ提出してください。なお、支払の際の手数料は返還いたしません。

(4) 出願書類

(1)調査書（一般入試用）(2)調査書用封筒ラベル(3)郵送用宛名票 は本校所定書式

- ①本校ホームページから**(1) 調査書 (2) 調査書用封筒ラベル**をダウンロードしてください(A4サイズ、普通白色用紙)。
- ②在学中学校の担当の先生へ上記**(1) 調査書 (2) 調査書用封筒ラベル**を渡し、調査書の作成(記入)及び**長3封筒 (120×235 mm)**での厳封を依頼してください。
- ③作成(記入)後は担当の先生が調査書を厳封し、長3封筒に**(2) 調査書用封筒ラベル**を貼付してください。
- ④本校への送付は指定の**(3) 郵送用宛名票**を使用し本校宛てに**簡易書留**で郵送してください。出願期間最終日消印有効です。
※**(3) 郵送用宛名票**の出力方法等
入学検定料支払後及び1月25日(火)0:00以降、Web出願「マイページ」⇒「受験票」ボタン(※この時点では受験票は発行されていません)⇒「宛名票表示」ボタンをクリックして**(3) 郵送用宛名票**を出力し、キリトリ線で切り離した状態で市販の**角2封筒 (240×332 mm)**に貼り付けてください。
- ⑤調査書の字句を訂正したときは、二重線を引き訂正印(校長公印)を押印のうえ、余白に訂正内容を記載してください。
- ⑥出願資格を満たしていない場合や出願書類に不備や欠損がある場合は、受理しません。
- ⑦いったん受領した出願書類等は返還しません。

(5) 受験票の発行

- ①本校からの受験票発行を通知するメールを受信後に発行可能となります(ただし出願期間以降となります。Web出願及び入学検定料支払時の即時発行ではありません)。
- ②受験票はWeb出願「マイページ」から出力し、入学試験当日に持参してください。本校から受験票の郵送は行いません。
- ③出力は「A4サイズ、普通白色用紙、カラー出力」とし、**キリトリ線で切り離してください**。
- ④受験票は入学試験当日必ずお持ちください。入学試験当日も出力が可能です。
- ⑤受験票は合格証及び入学手続書類交付時にも必要になります。
- ⑥入学試験2日前までに発行されていない場合は、本校事務室までお問い合わせください。

(6) 注意事項

- ①兄弟姉妹(双子等)で出願する場合でも、ひとりにつき1枚ずつ**(3) 郵送用宛名票**を出力し、角2封筒に貼付し送付してください。
- ②志願者情報及び出願書類に虚偽の記載がある場合には、合格を取り消す場合があります。
- ③**受験及び就学上特別な配慮を必要とする場合は、出願する前に本校にお問い合わせください**。また、大きな病気やけがのため、受験に支障を来すおそれがある場合、あるいは出願後にそのような状態になった場合についても速やかにお問い合わせください。

3 入学試験

(1) 入学試験日

2月12日(土) 8:15集合

(2) 学力検査・時間割(配点)

1時限 国語 8:30～ 9:20 50分 (100点)

2時限 英語 9:50～10:50 60分 (120点)

英語には、10分程度のリスニング問題が含まれます。

3時限 数学 11:20～12:10 50分 (100点)

(3) 入校

- ① 開門は7:30です。試験教室には8:15までに着席してください。
- ② 試験教室一覧を当日校舎入口付近に掲示します。
- ③ 試験教室への誘導は本校生徒が行います。
- ④ 遅刻は、1時限目開始後30分まで入室を認めます。30分経過後は、原則として1時限目だけでなく、2時限目以降の受験もできません。

(4) アクセス方法

- ① 京王線飛田給駅、南武線矢野口駅及び中央線三鷹駅より、送迎用スクールバスを運行します。スクールバスの利用を希望する場合は、Web出願時の志願者情報入力画面に表示される設問項目で希望する利用駅を選択してください(出願後、スクールバスの利用について変更する場合は、本校への連絡は不要です)。
- ② 送迎用スクールバスダイヤ及びその他のアクセス方法については、9ページを確認してください。

(5) 持参する物

- ① 受験票
- ② 筆記用具(鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム)
- ③ 上履き及び下足用の袋(保護者の方も必ず持参してください)

(6) 試験実施に関する情報

降雪や事故等により交通機関の大規模な混乱が生じた場合、入学試験の実施に関する情報について、本校ホームページ及び当日の朝6:00ごろからラジオ(ニッポン放送:1242kHz)で提供します。また、出願時に登録されたメールアドレスにも送信する場合があります。

(7) 受験上の注意

- ① 受験票は、試験教室にて机の右上に置いてください。試験当日に受験票を忘失・紛失した場合は、校舎「保護者入口」横事務室窓口に申し出てください。
- ② 下敷きは使用できません。

- ③ 校舎内において、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等電子機器は使用できません。電源を切ってカバン等にしまってください。また、各種アラームは鳴らないようにしてください。
- ④ 試験中に体調が悪くなったとき等は、監督者に申し出てください。
- ⑤ 試験教室内では本人以外の第三者の介添を必要とする受験はできません。
- ⑥ 試験場内では監督者の指示に従ってください。
- ⑦ 試験中に監督者から指示・注意を口頭またはメモで個別に受験生に行うことがあります。
- ⑧ 試験場内で、周囲の受験生の迷惑となる行為を行った場合は、受験中止または不合格とすることがあります。その際、入学検定料の返還は行いません。
- ⑨ カンニングペーパーを使ったり、他人の答案をのぞき見たりするなどの不正行為または不正行為が疑われる場合は、受験中止または不合格とすることがあります。その際、入学検定料の返還は行いません。
- ⑩ 試験時間中に日常的な生活騒音（航空機、自動車、風雨、空調の音、周囲の受験生の咳・くしゃみ、鼻をすする音等）が発生した場合でも、原則として救済措置は行いません。監督者が試験中断の指示をしない限り解答を続けてください。
- ⑪ 試験中、受験生は保護者と面会することはできません。
- ⑫ 保護者用控室は鶴澤総明ホールです。保護者は試験教室棟へは入場できません。
- ⑬ 試験終了直後の下校用スクールバスは混雑が予想されます。公共交通機関または徒歩での下校にご協力をお願いします。

(8) その他

自然災害や火災・停電・公共交通機関遅延等の不測の事態により、所定の日程どおりに入学試験や合格発表等を実施することが困難であると本校が判断した場合、試験時間の繰り下げ及び日程等の延期等の措置をとることがあります。なお、このことに伴う受験生の個人的な不利益について、本校は一切その責任を負いません。

(9) 新型コロナウイルス感染症対応について

12月に詳細をHPにて発表しますので、確認をお願いいたします。

4 合格発表

(1) 合否判定

学力検査の合計点及び調査書等を総合して判定します。

なお、推薦入試の受験者を対象に、合格ボーダーラインにおいて、合計点に5点の優遇措置を講じます。

(2) 発表日時・方法

インターネットによる個別合否照会

日 時 2月12日(土) 22:00(予定)～2月13日(日) 11:00

方 法 本校ホームページ合否照会サイトで発表します。

(3) 特待生合格の発表（入学時特待生奨学金）

入試成績上位50位までの合格者は特待生合格として発表します。入学諸費用を完納した場合に限り、入学後に審査のうえ、6名程度を選抜し、入学金相当額を給付します。

特待生合格者も上記（2）の方法にて同時に発表します。

(4) 合格証・入学書類の交付

日 時 2月13日（日）9：00～11：00

場 所 本校

持ち物 受験票 ※交付は受験票と引き換えになります。

(5) 注意事項

① 合否結果について、掲示及び本校HPでの一斉発表は行いません。また、電話・メール等でのお問い合わせには一切応じられません。

② 合格者は上記日時に、合格証と入学書類を受け取ってください。**上記日時以外の交付は一切行いません。また、受け取らない場合は入学を辞退したものとみなします。**

③ 合格証・入学書類交付日は、送迎用スクールバスを運行しません。公共交通機関で来校ください。

(6) 追加合格

合格者の入学状況により、追加合格を出す場合があります。その場合は追加合格対象者に直接、電話連絡します。

5 入学手続

(1) 入学手続

日 時 2月18日（金）9：00～11：00／14：00～15：00

場 所 本校

(2) 書類

合格証と同時に交付する入学書類をご確認ください。なお、**入学書類として出願の際に使用した写真データと同じ写真の現物1枚（約4cm×3cm）が必要になります**ので、あらかじめご準備ください。

(3) 入学手続時納入金

① 入学手続時納入金

入学金＋教育充実料＋PTA入会金

「(4) 入学後の学費等」を参照してください。

② 入学手続時における入学諸費用の一部延納

ア 延納を認めるのは、教育充実料とPTA入会金です。入学金は延納できません。

イ 延納は、他校を併願受験し、本校の入学金を納入後、所定の手続をして許可された場合のみ認められます。

ウ 延納期限は、原則として併願受験校の最終合格発表日の翌日までとなります。ただし、**最長で3月9日（水）16：00まで**となります。

※入学諸費用の一部延納分の金融機関での振込は最長で3月9日（水）までとなります。

(4) 入学後の学費等

2022年度学費等

(単位：円)

		入学時	入学後		
			1学期	2学期	3学期
学 費	入 学 金	300,000	0	0	0
	授 業 料	0	233,500	186,800	140,100
	教育充実料	100,000	0	80,000	60,000
諸 会 費	生 徒 会 費	0	5,000	0	0
	P T A 入 会 金	10,000	0	0	0
	P T A 会 費	0	22,000	0	0
小 計		410,000	260,500	266,800	200,100
合 計		1,137,400			

※2023年度以降の学費等については、改定する場合があります。

※上記以外に制服等費用約120,000円～150,000円、学年費約51,000円、林間学校費用約42,000円、スクールバス費用66,000円がかかります。(2021年度参考)

(5) 注意事項

入学手続日は、送迎用スクールバスを運行しません。公共交通機関でご来校ください。

6 奨学金制度

本校には、「入学後」の家計急変に対応した本校独自の奨学金制度（給付・返還義務なし）があります。また、年間を通じて成績・人物ともに優秀であった生徒を対象とした、特待生奨学金制度（給付・返還義務なし）があります。

7 個人情報取り扱い

出願及び入学手続にあたって提出していただいた個人情報は、入学試験、合格発表、入学手続及びこれらに付随する業務を行うために利用します。これらの業務の一部を明治大学が指定した業者に委託する場合があります。その場合は、個人情報保護に関する法令及び明治大学個人情報保護規程に基づき適正に管理を行います。

8 明治大学教育振興協力資金

学校法人明治大学では、高等学校及び中学校生徒の保護者の皆様に、「明治大学教育振興協力資金」へのご協力をお願いしております。

頂戴しました寄付金は、本校の教育学習環境の一層の充実と発展に必要な資金として活用いたします。

この寄付金は任意でございますが、ご子息・ご息女の学ぶ環境のさらなる充実に活用させていただきますので、ご協力くださるようお願い申し上げます。

9 アクセス方法

(1) 送迎用スクールバス

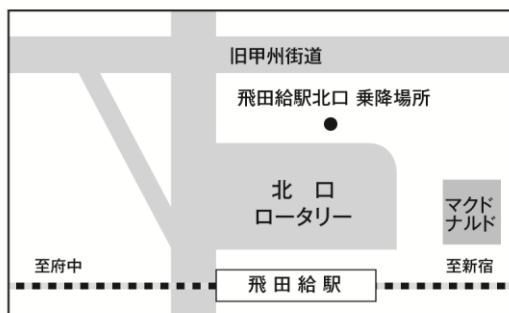
① 運行時間帯

	飛田給駅発 (所要時間約 10 分)	矢野口駅発 (所要時間約 25 分)	三鷹駅発 (所要時間約 25 分)
登校用	7 : 15 ~ 7 : 55	7 : 00 ~ 7 : 30	6 : 45 ~ 7 : 40

	飛田給駅行 (所要時間約 10 分)	矢野口駅行 (所要時間約 25 分)	三鷹駅行 (所要時間約 25 分)
下校用	試験終了後随時	試験終了後随時	試験終了後随時

- ・乗車は、受験生と保護者の2名までとさせていただきます。
- ・運行時間帯を変更する場合があります。その場合は本校ホームページでお知らせしますので、試験日前日に本校ホームページを必ず確認してください。
- ・スクールバスの運行本数には限りがありますので、満員でご乗車できない場合もあります。公共交通機関のご利用もご検討ください。

② 乗降場所



- ・乗降場所周辺には本校係員を配置します。係員の指示に従ってください。
- ・乗車待ちの際は、一般の方の通行の妨げにならないようにご協力をお願いします。

(2) 路線バス

乗車場所	系統	所要時間
京王線 調布駅中央口北側	京王バス 武 91 小田急バス 境 91・鷹 51・調 40	約 10 分
中央線 武蔵境駅南口	小田急バス 境 91	約 20 分
中央線 三鷹駅南口	小田急バス 鷹 51	約 30 分

- ・小田急バスまたは京王バスにて、「大沢コミュニティセンター」または「調布中学校」で下車し、徒歩約3分。
- ・運行ダイヤはバス会社ホームページ等で確認してください。

(3) 徒歩

京王線西調布駅より徒歩約18分

(4) 注意事項

- ①スクールバス，路線バスは道路事情により遅れる場合があります。
- ②JR・私鉄の遅延等の場合であっても，スクールバスの運行時間変更及び増便はできません。路線バス等公共交通機関による来校方法についても各受験生においてご確認ください。

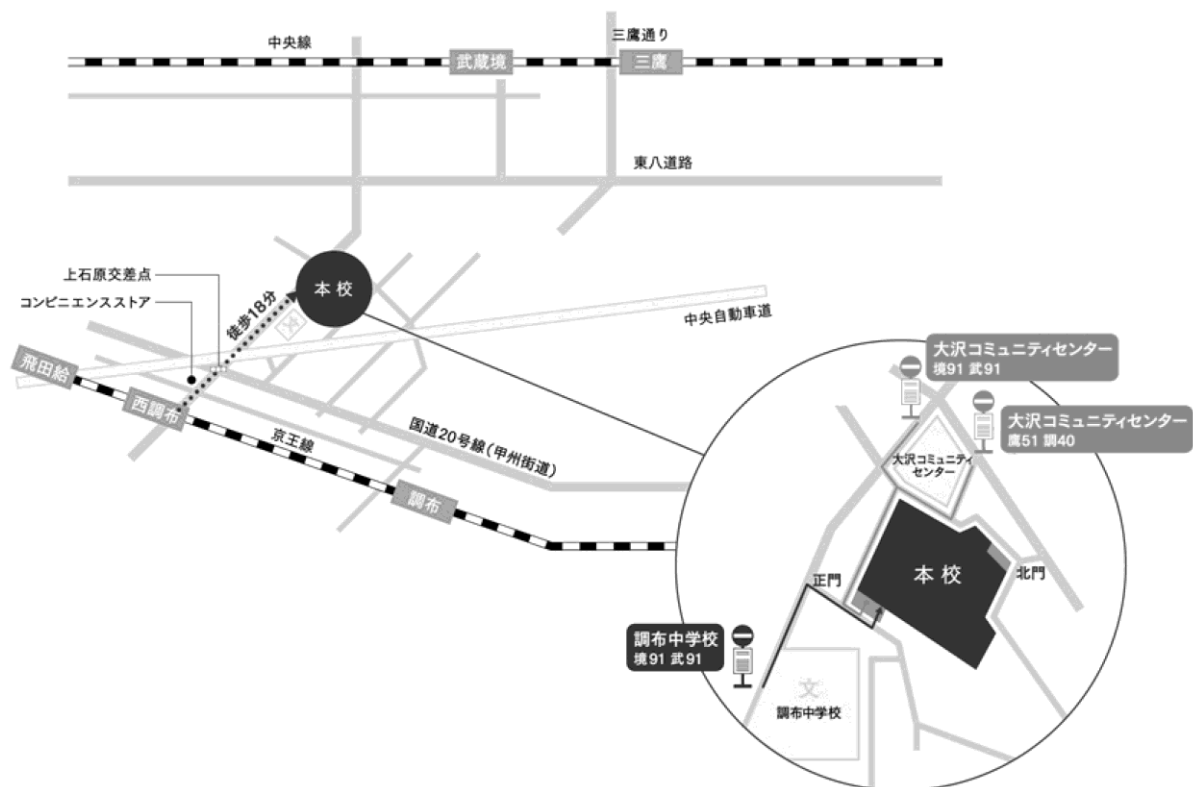
③ **自転車での来校はお断りしています。**

受験生・保護者用の駐輪場スペースはありません。

④ **自家用車・タクシーなど車での来校・駐停車はお断りしています。**

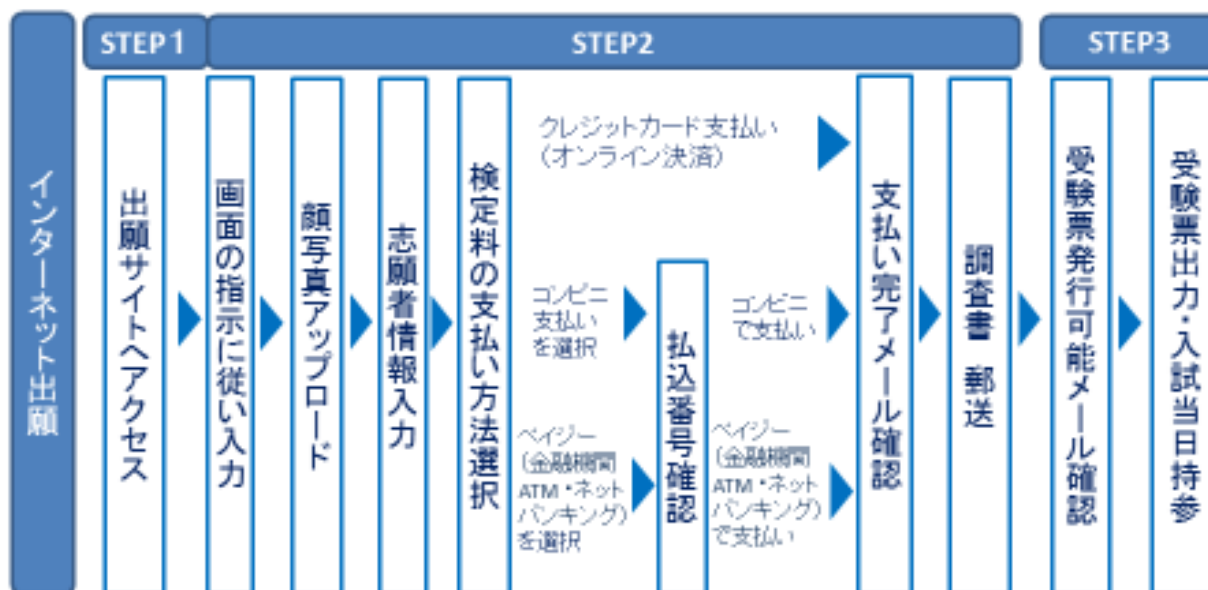
受験生のご家族のものと思われる車による本校近辺の路上での駐停車，乗降時のドア開閉音，及び近隣店舗の駐車場に長時間駐車することについて，学校に苦情がきております。また，警察には，近隣住民の方のご迷惑になるので，学校周辺道路における違法駐車取締りをお願いしております。受験生のご家族の皆様におかれましては，事情をご賢察のうえ，ご協力のほどよろしくお願い致します。

(5) 最寄り駅・バス停



10 Web 出願手続の流れ

(1) 全体の流れ



(2) Web 出願をする環境について

- ① インターネットに接続できる環境 (パソコン, スマートフォン [以下, スマホ], タブレット端末) 及びプリンターをご用意いただける方は, ご自宅等で出願が可能です。
- ② インターネットに接続できる環境をご用意いただくことが難しい方は, 12月20日(月)までに本校にご相談ください。本校のパソコン, プリンターをお使いいただくことができます。
- ③ ご自宅にプリンターがない方は, コンビニのサービス等を利用した印刷機器等で印刷していただくことが可能です。

(3) Web 出願の手順

本校の Web 出願は「ミライコンパス (miraicompass)」を利用します。

STEP1 出願サイトへアクセスする

本校のホームページ (https://www.meiji.ac.jp/ko_chu/) から出願サイトにアクセスしてください。出願サイトはパソコン, スマホ, タブレット端末に対応しています。なお、「**高校一般入試**」以外は選択しないでください。

STEP2 指示に従って必要事項を入力し, 入学検定料を支払い, 調査書を郵送する

(1) メールアドレス (mcID) を登録する [初回のみ]

出願サイトのご利用には, メールアドレスの登録が必要となります。登録いただいたメールアドレスは, 受験票発行可能メール送信や, 緊急連絡等にも利用する場合があります。

<注意事項>

※パソコン、スマホ、タブレット端末のものだけではなく、携帯電話のメールアドレスにも対応しています。スマホ、携帯メールの迷惑メール対策をしている場合は、アドレス@e-shiharai.net の受信を許可してください。

※イベント予約等ですでにメールアドレス（mcID）を登録している場合は、同じメールアドレス（mcID）を使用してください。また、本校以外の miraicompass サイトでメールアドレスを共通 ID(mcID)としてご登録済みの方は、再度のご登録は不要です。

※複数の入試を出願する場合も、必ず同じメールアドレスでログインしてください。

(2) 出願サイトにログイン、マイページを表示させ、顔写真データをアップロードする

写真店で撮影した、もしくはデジタルカメラ・スマホで個人撮影した顔写真データをマイページにて登録してください。受験票を出力する際には顔写真も一緒に印刷されます。

「無背景、無帽、カラー、最近3か月以内に撮影したもの」に限ります。その他規定等の詳細は https://www.mirai-compass.jp.net/photo_guide/ をご確認ください。

<注意事項>

※本校以外の miraicompass サイトで共通 ID(mcID)としてご登録済みの方で、顔写真データをアップロードしている場合は、再度のアップロードは不要です。

(3) 出願内容、入試日程等を入力・選択する

利用規約、個人情報の取り扱いに同意の上、画面の指示に従って、志願者情報・保護者情報を入力し、出願する入試を選択します。

<注意事項>

※氏名等の漢字で、当サイトに正しく登録できない文字がある場合は、チェックボックスにその旨のチェックを入れ、簡易字体等に置き換えて入力してください。

※必須項目の入力がすべて済むと一時保存ができます。マイページに戻ると、「申込確認」より、入力した内容の確認ができます。

(4) 入学検定料支払方法を選択する

①クレジットカードによるオンライン決済、②コンビニ支払、③ペイジー対応金融機関 ATM 支払（現金）・（カード・通帳）、④ペイジー対応（ネットバンキング）支払の4種類から、ご希望の支払方法を選択してください。

(5) 入学検定料を支払う

入学検定料の支払は上記（4）に記載の4つから選択し、それぞれの詳細な支払方法は、支払方法を選択すると表示されます。また、支払方法により、手数料が異なります。必ずご確認のうえ、お申し込みください。

<注意事項>

※入学検定料支払後は入力内容の変更・修正、また申込の取消や入学検定料の返金はできません。十分注意して行ってください。ただし万が一個人情報への入力に誤りを発見した場合は、本校までお問い合わせください。

①クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。クレジットカードによるオンライン決済にて24時間入学検定料の支払が可能です。入学検定料の支払は即時に完了しますので、コンビニなどへ支払に行く手間が不要になります。

支払については、**志願者保護者名義のクレジットカードを使用することが出来ます。**

▼ご利用いただけるクレジットカード



②コンビニレジでの支払

出願登録後、払込番号を控え、選択したコンビニレジにて支払を済ませてください。支払後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。「お客様控え」はコンビニにより異なります。以下のコンビニにて、24時間入学検定料の支払が可能です。

▼ご利用いただけるコンビニ



③ペイジー対応金融機関ATMでの支払

ペイジー対応金融機関ATMで支払ができます（ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます）。金融機関窓口で支払うことはできません。

<注意事項>

※キャッシュカードをご利用の場合は、ATM設置金融機関のキャッシュカードをご利用ください。（例：ゆうちょ銀行の場合、ゆうちょカードのみご利用いただけます。）

※現金での支払も可能です（100,000円まで）。

※ATM操作途中で操作を取りやめ、異なる金融機関ATMで再操作するとロックがかかります。

※ペイジー（Pay-easy）操作方法の詳細については <https://www.pay-easy.jp/> をご覧ください。

▼ご利用いただける金融機関ATM



みずほ銀行・りそな銀行・埼玉りそな銀行・三井住友銀行・千葉銀行・ゆうちょ銀行・三菱UFJ銀行・横浜銀行・関西みらい銀行・広島銀行・福岡銀行・十八親和銀行・東和銀行・熊本銀行・京葉銀行・南都銀行・足利銀行・七十七銀行・群馬銀行

④ペイジー（ネットバンキング）での支払

ペイジー対応金融機関ネットバンキングの手順・画面に関しては各機関で違いがあります。ネットバンキングの手順・画面に関するお問い合わせは、各金融機関へお問い合わせください。

(6) 中学校から発行された調査書を本校宛てに簡易書留で郵送する

STEP3 受験票を出力する

本校から「受験票発行可能メール」が届きます。出願サイトにアクセスし、ログイン後「マイページ」から出力してください。「A4サイズ、普通白色用紙、カラー出力」とし、キリトリ線で切り離してください。

<注意事項>

※受験票は本校から発送しませんので、必ずご自宅やコンビニ等で出力してください。また、合格証・入学手続き書類と引き換えに受験票が必要になります。

1.1 お問い合わせ

■システムに関するお問い合わせは、出願サイト内右下の「お問合せ先」へご連絡ください
(24時間受付)。

■Web出願全体に関する詳細は <https://www.mirai-compass.jp.net/nygk/> にも記載があります。参考としてご覧ください。

■募集要項内容に関するお問い合わせは、開室時間内に本校にご連絡ください。

開室時間 月～金 8:30～11:30 / 12:30～16:00

土 8:30～12:00 (日曜祝日及び年末年始休業期間は閉室)

以 上