Oh-o!Meiji システムの「お知らせ転送設定」について

（1）Oh-o!Meiji システムへログイン後，画面上部の「個人設定」を選択。

（2）転送先のメールアドレスを入力。
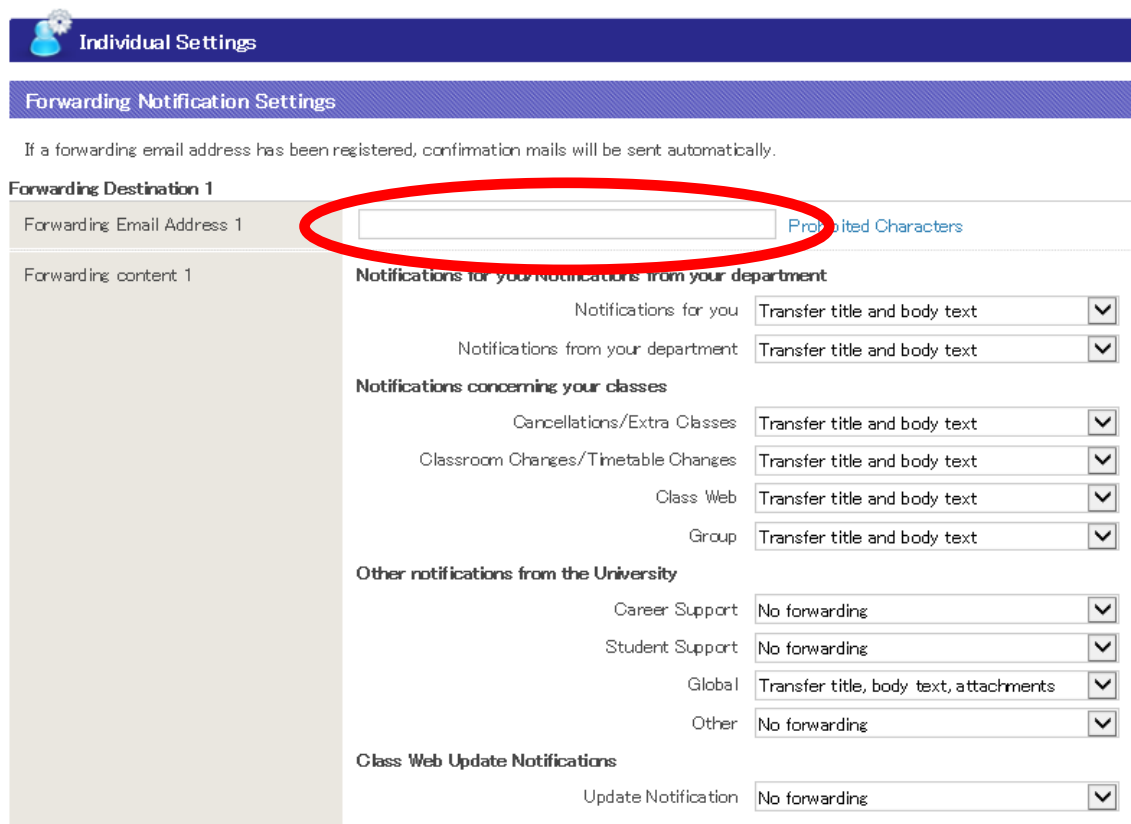

（3）画面下の「確認画面に進む」選択。
　　　確認画面で間違いがなければ画面下の「登録する」を選択。

Oh-o!Meiji System "Forwarding Email Address"

(1)After logging into the Oh-o!Meiji system, select "Personalize" at the top of the screen.
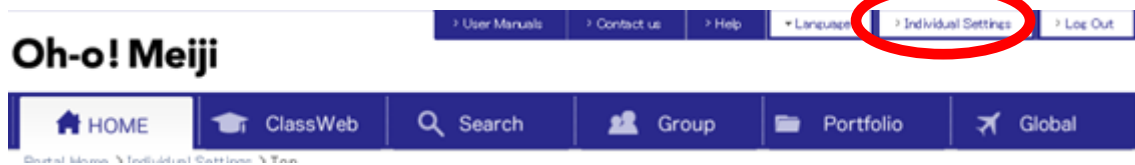
(2)Enter the forwarding mail address.

(3)Select "Confirm" at the bottom of the screen.
If there is no mistake on the confirmation screen, select "Submit" at the bottom of the screen.