【4F ケータリング申請書】

申込日			
	月	日	

※いずれかに○を付	け下記の注	意事項を	お読	みになり	太枠区	内をご記	入ください。					
ご利用日 年	月	日()	開宴		:	~	:		人	• •	名
使用会場(S5·S	6-87)	ご宴席	名	[]	
(フリガナ) お申込者	()	様	携帯 電話 メール		(FAX)		
パーティープラン ※いずれかに○	※ご予約	は利用人		こて承り 000P		• •	9,0001	_	· 10, ランに2時間		ベリンクが付きま	j
・瓶ビール・「 ・焼酎(芋			Ē—.						/ョン★ おび 杯用スパ-			
受付台							マイク					
(受	要 を付開始は開	・ 不要 1宴の30分前	前から	5)					要・	不要		
精算方法		当日现	見金	· 当	日クル	ノジット	・請求		设明治大学 情求書の場合		のみ) 空の名刺が必要です	+
備考												
【注意事項】 ご開催に関して 1. 貸し切りでのご 2. ブッフェスタイ 3. ご利用金額に 4. 貸し切りのご予 5. ご利用日の1ヶ ※申請書のご提	ルでのご利 はお料理(・約は6か) ・月前迄に	用となり も、フリー 先までを ご予約・	ます。 ドリン 承りま	· /ク代、洋 ます。 書のご扱	当費税	が含ま	れています	0	ं ग ं.			

変更またはキャンセルに関して

- 1. 人<mark>数、料理プランの最終確定はご宴席一週間前(同じ曜日)が期日</mark>となっております。 メール【shikonkan@hotel-chinzanso.com】にてご連絡をお願いいたします。 期日を過ぎてのご変更はお受けしかねます為、ご注意くださいませ。
- 2. キャンセル料はご開催日の1ヶ月前から宴席料金の10%、14日前で宴席料金の30%、

上記【注意事項】を読み、	、ご了承いただきまし	たらチェックな	お願いいたし	ます
	. _ /#\v'/_/_C &\	ハーシノ エノノ こ	- 0つが見ひ・ひ・ノーし	ノのフ

お客様の情報は、当レストランの業務を行うためにご記入いただくものであり、明治大学紫紺館椿山荘において使用させていただきます。 お客様の許可なく第三者に提供または開示することはございません。

MAIL: shikonkan@hotel-chinzanso.com