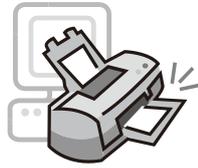


# 2024年度明治大学法科大学院 入学試験出願の流れ

必ず入試要項を読み、試験制度・出願資格・出願書類などを理解した上で、出願期間・締切日などに留意し出願してください。



出願書類をホームページから印刷する。印刷する際は必ず**A4サイズ・片面印刷**で出力する。

(法科大学院が配布している出願書類でも可)

## 金融機関窓口

(コンビニエンスストア・クレジットカードで納入する方は、入試要項をご確認ください。)

\*ATM不可

納入

B・C・D票

B・C票

D票

金融機関保管

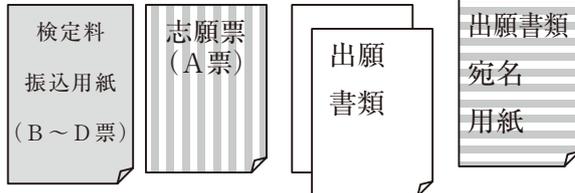
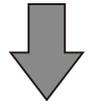
C票

本人保管

印刷

※A4・片面印刷で出力

記入



各種書類に必要事項を記入する。

●志願票 (A票)

●検定料振込用紙 (B~D票)

振込連絡票 (B票)

検定料領収書 (C票)

検定料振込依頼書 (D票)

●その他出願書類

・志願者調査

(全2ページ・左上ホチキス止め)

・志望理由書

(全4ページ・左上ホチキス止め)

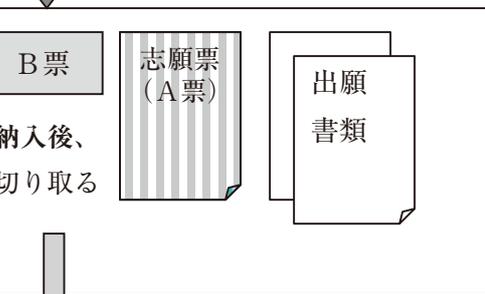
・卒業(見込)証明書

・成績証明書

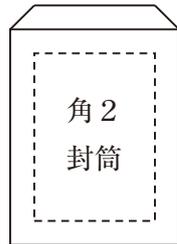
・その他任意又は該当者が用意する書類

●出願書類宛名用紙

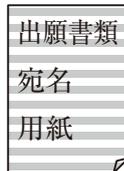
確認



封入



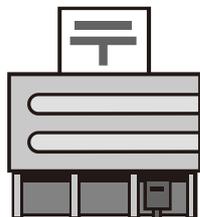
貼付



角形2号封筒(240mm×332mm)を各自で用意し、封筒表面に出願書類宛名用紙をはがれないようしっかりと貼り付ける。

郵送

郵便局窓口から速達・簡易書留で郵送(締切日消印有効)



出願書類一式と志願票、振込連絡票(A票)を封入し、出願期間中に郵便局窓口にて「速達・簡易書留」で郵送する。(締切日消印有効)