

年 月 日

経費支弁方法計画書

明治大学グローバル・ビジネス研究科長 殿

志願者国籍 _____

志願者氏名 _____
フリガナ _____

生年月日： _____ 年 _____ 月 _____ 日生（男・女）

明治大学に留学する間の経費支弁方法について、該当する経費支弁者の□にすべてチェック（✓）をし、金額を明記してください。

経費支弁者	金額
<input type="checkbox"/> 本人	¥ _____ /年
<input type="checkbox"/> 親族 ・経費支弁者氏名：(_____) ・志願者との関係： ※該当するものに○ (父・母・配偶者・その他 _____) ・住所：(_____) ・TEL：(_____)	¥ _____ /年
<input type="checkbox"/> 政府または財団 ・奨学金名称：(_____)	¥ _____ /年
<input type="checkbox"/> その他 ・詳細：(_____)	¥ _____ /年
合計：	¥ _____ /年

上記に記載した内容のとおり経費支弁することを誓約します。

志願者署名（自署） _____ 日付 _____ 年 _____ 月 _____ 日