【参考】2020年度 国際日本学部 履修登録方法一覧（WEBによる履修登録手続き）

※問い合わせの多い科目の一部を掲載しています。ここに記載がない科目は「国際日本学部シラバス＜履修の手引き＞」で確認してください。

| 登録対象科目 | 登録期間 | 履修登録方法 | 特記事項 | 問い合わせ窓口 |
|---|---|---|---|---|
| TOEFL Preparation<br>国際日本学実践科目<br>社会連携科目 | 5/7（木）13:00 ～ 5/8（金）10:00 | WEB履修登録システム | 詳細は「シラバス＜履修の手引き＞」の22・23ページを確認してください。 | 中野教務事務室<br>⇒3階3番カウンター |
| 英語選択科目<br>第二外国語<br>文化資料学 | 5/12（火）13:00 ～ 5/14（木）10:00 | | | |
| その他の国際日本学部開設科目 | | | 科目によっては履修定員があるものもあります。<br>「シラバス＜講義内容及び授業計画＞」で科目ごとに確認してください。 | |
| 他学部開設科目 | | | 履修修正は原則として認めません。<br>シラバスはOh-o!Meijiで公開されているものを確認してください。<br>履修できるのは，WEB履修登録システムに表示される科目のみです。 | |
| グローバル人材育成プログラム科目 | | 科目によって異なるため，詳細は「グローバル人材育成プログラム科目シラバス」で確認してください。 | | |

WEBによる履修登録以外の手続きが必要な科目

| 登録対象科目 | 対象者 | 登録期間（締切） | 履修登録方法 | 特記事項 | 問い合わせ窓口 |
|---|---|---|---|---|---|
| 国際日本学講座 | 1年生（JT） | 4/3（金） ～ 4/17（金）23:59まで | Oh-o!Meijiのアンケート機能 | 回答がなかった学生は，事務室でクラスを振り分けます。 | 中野教務事務室<br>⇒3階3番カウンター |
| | 再履修者（JT） | | | 回答がなかった学生は，今年度の再履修はできません。 | |
| 上級日本語・日本語表現 | ET正規・交換留学生 | 5/13（水）17:00まで | 「履修希望クラス確認票」を提出 | 対象者には個別で連絡します。 | |
| 日本語科目（入門～上級入門レベル） | | 初回授業内 | 初回授業で配布する<br>「履修登録マークシート」を提出 | 特になし。 | |
| 日本語表現（再履修） | 再履修者（JT） | 4/22（水）～4/30（木）17：00まで | 申請書をメールで提出 | 時間割表に【再履】と表示されている科目のみ履修可能です。<br>未提出の場合は，今年度の再履修はできません。 | |
| 英語選択必修科目 | 留学生1年（JT） | | Oh-o!Meijiのアンケート機能 | 回答がなかった学生は，事務室で登録した科目を履修することになります。 | |
| 英語必修選択科目・日本語表現 | 留学生2年（JT） | | | | |
| 英語選択必修科目（留学生再履修） | 留学生 再履修者（JT） | | 「履修登録確認票」をメールで提出 | 対象者には個別で連絡します。 | |
| 演習（3年）A・B | 交換留学生 | 5/13（水）17:00まで | 「履修登録確認票」を提出 | 特になし。 | |
| 学部間共通外国語（卒業要件内） | 希望者 | 5月18日（月）17:00まで | 申請書をメール提出 | 該当する科目の履修が確定したあと，メールで申請書を提出してください。 | |
| 情報科目（卒業要件外） | | | | | |
| 外国語英語検定試験による履修免除 | | 5月7日（木）17:00まで | | 便覧の19ページを確認の上，メールで申請書を提出してください。 | |
| 2020年度大学院国際日本学研究科<br>博士前期課程科目 | 4年生 希望者 | 5/13（水）17:00まで | | 便覧の25ページを確認の上，事務室までお問い合わせさい。 | |

※各種申請書は学部のホームページに掲載しています。