

中野サポートデスク

(内) 8072

ハイブリッド対応

Zoom マニュアル

## 内容

1. インターネットに接続する .....	1
2. マイク・カメラの設定 .....	2
3. Zoom ミーティングの開始 .....	4
4. Zoom でのカメラ/マイク/スピーカー使用手順.....	6
5. 画面共有：Zoom で PC の画面を共有する .....	8
6. Zoom で授業をレコーディングする .....	10
7. クラウドにレコーディングしたデータのダウンロード.....	11
8. よくあるご質問.....	13
1. 音がハウリングしてしまう .....	13
2. 画面共有ができない .....	14
3. 教室や Zoom に音が出力出来ない.....	14

# 1. インターネットに接続する





**Welcome to the MIND Connection Service.  
モバイル情報コンセント接続サービス**

認証画面では、  
[Username]には、共通認証アカウントもしくはMINDモバイルアカウントのID  
[Password]には、共通認証アカウントもしくはMINDモバイルアカウントのパスワード  
を入力してください。

Username

Password

Login

Web ブラウザを起動させ認証情報を入力

- Username : 共通認証 ID (Oh-o! Meiji と同じ)
- Password : 共通認証 ID パスワード (Oh-o! Meiji と同じ)

## 2. マイク・カメラの設定



以下①～⑤のケーブルが PC に接続されていることを確認

電源ケーブル

① Zoom 用 USB ケーブル

② 電源ケーブル

③ LAN ケーブル

④ HDMI ケーブル

⑤ USB ハブ

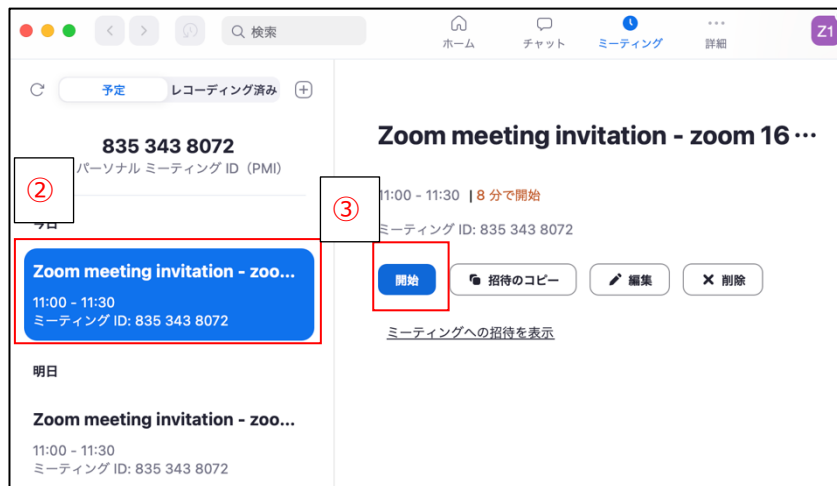


- ワイヤレスマイクのスイッチをオンにする
  - 電源ランプの緑点灯を確認する

### 3. Zoom ミーティングの開始



① Zoom へサインイン後、**ミーティング**タブを選択



② 開始予定の**ミーティング**を選択

③ **開始**を選択

- 開始予定のミーティングが一覧に無い場合  
ご自身のアカウントで Zoom にサインインしているか  
ご確認ください



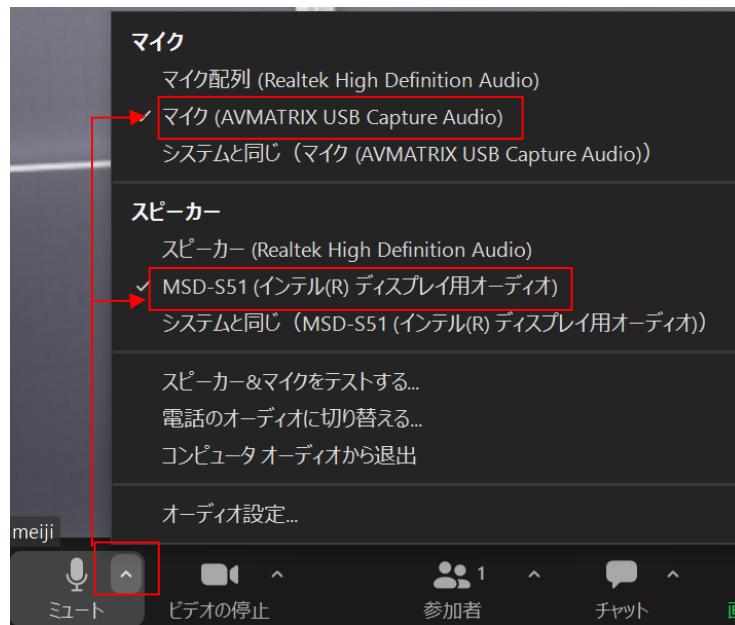
- 「コンピュータ オーディオに参加する」を選択し  
ミーティングが開始されたことを確認

## 4. Zoom でのカメラ/マイク/スピーカー使用手順



### カメラ設定

- カメラの一覧から以下のいずれかを選択
  - AVMATRIX USB Capture Video  
または
  - UB3300 USB Video Capture
    - ◇ 教室により機器名称は異なる
    - ◇ 上記が表示されない場合、パソコンに接続した Zoom 用 USB ケーブルの抜き差しを実施する



### オーディオ（マイク・スピーカー）設定

- マイク・スピーカーは一覧から、それぞれ以下のいずれかを選択
  - マイク：  
AVMATRIX USB Capture Audio  
または  
UB3300 USB Audio Capture
  - スピーカー：MSD-S51 (インテル ディスプレイ用オーディオ)

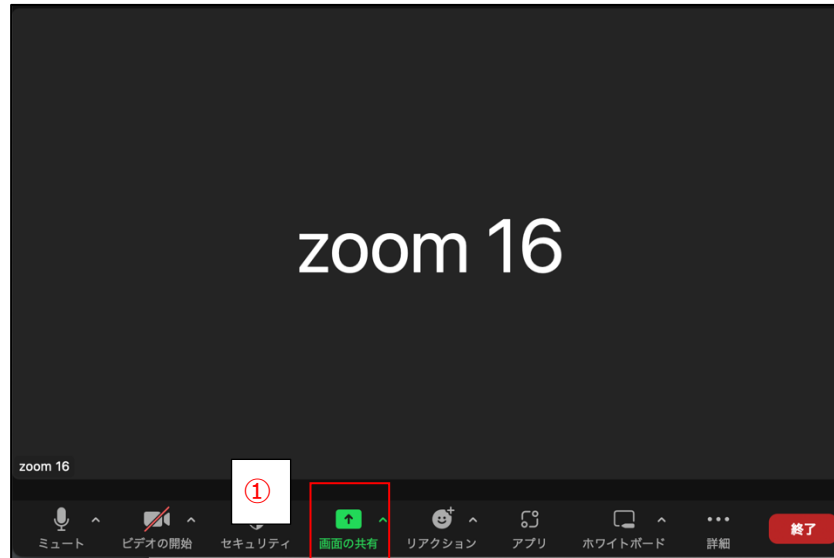




プロジェクターの電源を入れ、スクリーンをおろし  
Zoom と教室に映像・音声を出力する

- ① **Projector Power** ボタンを押下しスクリーンをおろす
- ② **PC** ボタンを押下
  - Zoom と教室に映像・音声が出力されることを確認する

## 5. 画面共有 : Zoom で PC の画面を共有する



例 : 音声データが挿入された PowerPoint の資料を共有する

- ① 授業で使用する PowerPoint のファイルを開き  
画面の共有を選択



- ② 授業で使用するファイルを選択
- ③ 音声を共有にチェックを入れる
- ④ 共有を選択
  - YouTube や映像データなどの音を共有する場合も音声を共有のチェックが必要

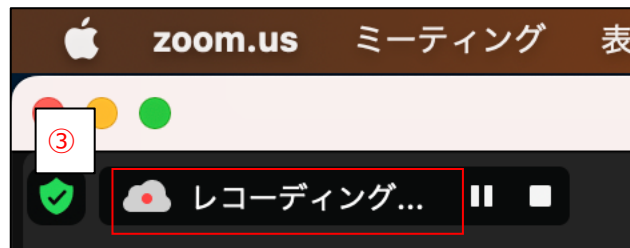


- ⑤ 画面を共有していると表示され画面共有が始まる

## 6. Zoom で授業をレコーディングする



- ① 画面下部のメニューから**詳細**を選択
  - 画面を最大化している場合は、画面下部のメニューに**レコーディング**が表示されるので**レコーディング**を選択
- ② **クラウドにレコーディング**を選択



- ③ 画面左上に**レコーディング...**と表示されたことを確認
  - ミーティングを終了すると、レコーディングは自動的に終了
  - レコーディング終了後、Zoom 側でレコーディングデータのレンダリング処理を行う (**PC の電源は Off でも良い**)
  - 保存完了後、Zoom サインイン時に使用したメールアドレス宛に通知が届く (レコーディング時間 \* 2 倍 ~ 24 時間後が目安)

## 7. クラウドにレコーディングしたデータのダウンロード

zoom 16 様、

お客様のクラウド レコーディングが利用可能になりました。

クラウド レコーディングは30 日間保存後、自動的に削除されます。

トピック: zoom 16のパーソナルミーティングルーム  
日付: 2022年11月2日 12:16 PM 大阪、札幌、東京

[詳細を見る](#) [共有](#)

以下のレコーディング情報をコピーし、他の人々と共有できます

[https://zoom.us/rec/share/Y02HyMYRTG5UmcaHbQK1lvQPOMH7L-whcOGabe0JGwhBFbuoYa4dDNetUWARJ-8.NDnSMWAFdw5jB8j\\_](https://zoom.us/rec/share/Y02HyMYRTG5UmcaHbQK1lvQPOMH7L-whcOGabe0JGwhBFbuoYa4dDNetUWARJ-8.NDnSMWAFdw5jB8j_)  
パスコード: H#YF&#5D

- Zoom から左記の内容のメールを受信したことを確認し  
メール本文内の[詳細を見る](#)をクリック

### サインイン

メールアドレス  
meijizoom+16@gmail.com

パスワード  
.....

[パスワードをお忘れですか？](#)


[サインイン](#)

- ブラウザで Zoom のサインイン画面に遷移する
- 遷移先で Zoom のメールアドレス・パスワードを入力し  
[サインイン](#)をクリック

レコーディング > zoom 16のパーソナルミーティングルーム

### zoom 16のパーソナルミーティングルーム

2022年11月2日 01:16 PM 大阪、札幌、東京 ミーティングID: 835 343 8072

この録画は30 日間で自動的に削除されます。 

合計0件の表示・合計0件のダウンロード [レコーディング分析](#)

 **記録 1**   
2ファイル 3 MB  
**↓ ダウンロード** [共有可能リンクをコピーする](#) [削除](#)

記録には、以下のファイルが含まれます。

-  [スピーカービューとの共有画面](#)
-  [音声のみ](#)  [共有可能リンクをコピーする](#) [削除](#)

- **ダウンロード**をクリック。録画データのダウンロードができたことを確認

## 8. よくあるご質問

### 1. 音がハウリングしてしまう

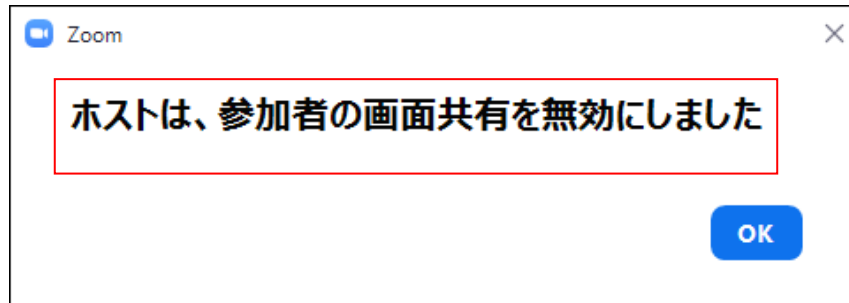
参加者全員をミュートに設定し、その上で話す必要がある方は個別にミュートの解除ができるよう設定する



- ① 画面下部のメニュー内、参加者をクリック
- ② すべてミュートをクリック
- ③ 参加者に自分のミュート解除を許可にチェックを入れる
- ④ はいをクリック

## 2. 画面共有ができない

「ホストは参加者の画面共有を無効にしました」とメッセージが出力され  
画面共有ができない



- 正しいアカウント（メールアドレス）で Zoom にサインイン出来ていない。ミーティングから退出し、本来利用すべきアカウントで Zoom にサインインする

## 3. 教室や Zoom に音が出力出来ない

1. **P2を参照**し、Zoom 用 USB ケーブルが接続されているかを確認する
2. カメラ・マイクの設定が正しく行われていない可能性がある  
**P6~の手順を参照**し、カメラ・マイクの設定を改めて実施する
3. 資料を画面共有する際、**音声を共有**していない可能性がある  
**P8~の手順を参照**し、**音声を共有**する