

多目的室の利用について

以下のルールを遵守してください。

2025年6月
中野キャンパス事務室教室貸出担当

更衣室

利用上の注意

<中野キャンパスの学生の開錠方法>

学生証を電気錠の読取部にかざす。

<中野キャンパス以外の学生のみで利用する場合の開錠方法>

高層棟 1 階防災センターで入退室カード（Nカード）を借りた上で使用すること。

- ①防災センター窓口で学生証を提示の上、Nカードを受け取る。
- ②Nカードを電気錠の読取部にかざして開錠する。
- ③Nカードは、多目的室利用中、貴重品とともに多目的室入口横のセキュリティボックス（貴重品用小型ロッカー）に入れ、紛失しないよう注意すること。
- ④利用後は、速やかに防災センターにNカードを返却すること。

<荷物・貴重品の取扱い>

- ・着替え→更衣室内で着替えること。
- ・荷物→多目的室内へ持ち込むこと。
- ・貴重品→多目的室入口横のセキュリティボックスに入れること。

<利用終了時の注意>

- ・電気・空調を消すこと。

多目的室

利用上の注意

<利用前の注意>

- ・防災センターへ多目的室利用の旨を伝え、開錠を依頼すること。
情報操作卓、ゴール、支柱、ネットの利用時→倉庫の施開錠も依頼すること。
- ・土足厳禁→必ず室内履き（「**赤い靴紐**」付き）に履き替えること。
- ・下足は各自で用意したシューズケースやビニール袋等に入れて、多目的室内へ持参すること。

<球技を行う場合>

- ・球技を行う場合→必ずガラス扉の手前にある格子戸を閉めること。

※スポーツ科目での利用以外、ボール、ラケットは使用できません。

<利用中の注意>

- ・飲食及び喫煙を絶対に行わないこと（水分補給のため、ペットボトル等の蓋のついた容器に入った飲料の摂取は可能）。
- ・許可された備品以外は持ち込み禁止。床への傷がつかないように注意すること。
- ・事故（ケガ・急病人）発生時→活動を中止して、防災センターに報告して指示を仰ぐこと
- ・施設の破損・異常時→すみやかに事務室もしくは防災センターに申し出ること。
- ・利用に関して事務室などから指示があった場合→必ず従うこと

<利用終了時の注意>

- ・終了時間までに片付けを完了させて退出すること。
- ・電気を消すこと（スイッチは多目的室扉を入った左側壁面ボックス内）。次の利用者がすでに入室している場合は消灯不要。
- ・防災センターへ退出した旨を伝えること。
情報操作卓、ゴール、支柱、ネットの利用時→倉庫の施開錠も依頼すること。