〇この証明書発行申込書は，証明書発行のために，本人確認の目的として使用します。
◎住所・氏名の変更等を本学校友データに反映させることに 同意する場合は☑をお願いします。 →

明治大学 資格課程 証明書発行申込書

＜＜注意事項 ＞＞
■ 下記太線の中の該当箇所を，黒のボールペンで記入してください。（鉛筆・フリクション不可）
■ 本学における学歴をすべて記入してください。
■ 証明書の発行に際し，本人であることが確認できるもの（運転免許証・パスポート・健康保険証など）が必要です。
■ 代理人による申込の際は，代理人の身分を証明するものの他，委任状（書式自由）を提出してください。

フリガナ		受付日	西暦　年　月　日
氏　名	□（※現姓：　フリガナ：　）	生年月日	西暦　年　月　日
	※在籍時の氏名から改姓している場合，戸籍抄本または戸籍個人事項証明書の提出が必要となります。 現姓で証明書を発行希望する場合，左の□にチェックをしてください。未記入の場合，在学時氏名で発行します。		
学　部	一部・二部　学部　学科　専攻 年4月入学 ～　年　月　在学・卒業・退学・除籍		
	在学生　年　組　番	学生番号 ※在学生のみ	
大学院	研究科　専攻　博士　前期・後期　課程 年4月入学 ～　年　月　在学・修了・退学		
	在学生　年　組　番	学生番号 ※在学生のみ	
科目等履修生 聴講生	年4月入学　年3月　修了・修了見込	科目等履 修生番号	
現住所	〒		
	日中連絡可能電話番号（携帯等）（℡　）		
厳封希望	□ 希望しない　□ 希望する（1通ずつ）　□ 希望する（その他：　）		
使用用途	他大学出願【大学名：　】・免許申請　・その他（　）		

◆教職の学力に関する証明書を希望する方は希望する様式に〇印をしてください。
（新法【平成29（2017）年改正法】・旧法【平成10（1998）年改正法】・旧々法【昭和63（1988）年改正法】・旧旧々法）

	免許種（該当に〇印） 学校種ごとに証明書を発行します。	免許教科（該当に〇印） 例「中学国語」と「高校国語」の学力に関する証明書は別々に発行しますので，手数料は1,000円です。
①	中学一種・高校一種・中学専修・高校専修	国語・社会・地理歴史・公民・数学・理科・情報・農業・商業・英語・その他（　）
②	中学一種・高校一種・中学専修・高校専修	国語・社会・地理歴史・公民・数学・理科・情報・農業・商業・英語・その他（　）
③	中学一種・高校一種・中学専修・高校専修	国語・社会・地理歴史・公民・数学・理科・情報・農業・商業・英語・その他（　）
④	中学一種・高校一種・中学専修・高校専修	国語・社会・地理歴史・公民・数学・理科・情報・農業・商業・英語・その他（　）

申込証明書の種類		一枚あたりの手数料	枚数	小計	証明書発行番号
教職	免許状取得見込証明書	（¥ 300）		¥	
	学力に関する証明書	（¥ 500）		¥	
	基礎資格証明書	（¥ 500）		¥	
学芸		（¥　）		¥	
社教		（¥　）		¥	
司書		（¥　）		¥	
司教		（¥　）		¥	
科目	科目等履修生成績証明書	（¥　）		¥	
		（¥　）		¥	
発行手数料計			¥		

［ 大学記入欄 ］

	【 証明書受渡し方法 】	【 本人確認 】	【 取扱者 】
	□ 窓口 □ 郵送	□ 学生証　□ 運転免許証 □ 社員証　□ パスポート □ 健康保険証　□ その他（　）	