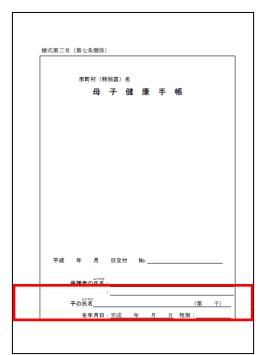
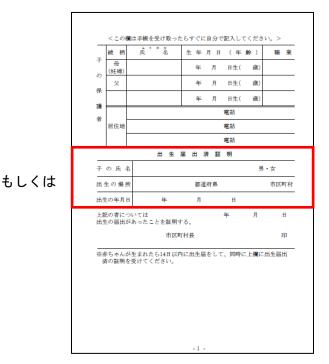
## ★ 母子健康手帳の確認項目・提出ページ ★

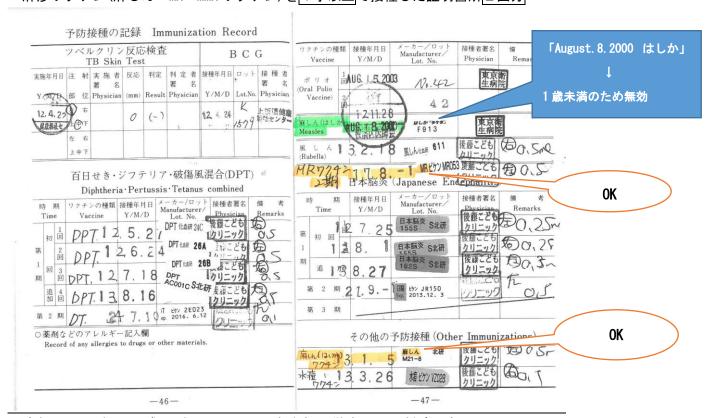
Step1 氏名のページ(表紙もしくは出生届出済証明のページ)の記載を確認し、コピーする。





- 表紙に氏名と生年月日が記載されている場合は、表紙をコピーしてください。
- 表紙に氏名と生年月日が記載されていない場合は、出生届出済証明のページをコピーしてください。

Step2 予防接種の記録のページに接種の証明があるか確認し、コピーする。 麻疹ワクチン(麻しん・MR・MMR ワクチン)を|1才以上|で接種した証明箇所|2回分



実例:1999年(平成11年)11月1日生まれの学生の母子健康手帳

「August. 8. 2000 はしか」1回目接種→1歳未満のため無効 「13.1.5 麻しん」 2 回目接種→1 歳 のため有効 「17.8.1 MR」 3回目接種→5歳 のため有効

Step3 A4 サイズにコピーし、右下に学部・学年・組・番号・氏名を記入してください。