

志望動機

課程（教職課程以外の課程の出願書類です。）

※ 出願する課程名を記載してください。複数課程を志望する場合は、この紙をコピーし、各課程でそれぞれ志望動機を書いてください。

氏 名

※ 志望動機は、手書きの他、Word による作成も可とします。

※ Word で作成する場合は、この用紙を使用せずに別紙にて提出していただいても結構です。ただし、別紙の書式は「A4判(縦)、横書き、縦40行×横40字」に設定し、1枚目の1行目は左詰で「(希望する課程名)志望動機」を記載し、2行目に右詰で「氏名」を記入、3行目は空欄とし、志望動機の内容は4行目から書いてください。(受験番号欄、罫線等の記載は不要です。)

※ 1枚で書ききれない場合は、複数枚になっても構いません。

受験番号