留学中の履修計画および留学終了後の卒業に向けた調査について

　　　　年　　月　　日提出

|  |  |
| --- | --- |
| 入学年度： | 年度入学 |
| コース： |  |
| 年・組・番号： | 年　　組　　番号 |
| 学生番号： |  |
| 氏名： |  |
| 留学先大学（和文）： |  |
| 留学期間： | 年　月　～　年　月 |

協定留学（学部間・大学間）と認定留学では、留学先で修得した単位は、条件を満たし且つ申請し認められれば明治大学の卒業要件単位として認定されます。すべての単位が認定されるとは限りませんので、その点に留意しながら、以下の履修計画および卒業に向けた計画を作成し、提出してください。なお、本書類はあくまで学生の皆さんが自分の学生生活や進路に向き合い、意向を整理するため補助的な調査です。単位認定や学籍に関する手続きは、大学からの案内や通知等を確認の上、適切な時期に各自で行ってください。

１．留学期間の履修計画について

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 留学先大学で履修希望の科目名（原文） | 単位数 | 認定希望の有・無 | 本学で認定を希望する  科目名 | 単位数 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **留学先履修希望総単位数　　　　科目／　　　単位** | | | | |
| **現時点での卒業要件単位数　　取得済　　　単位／残りの単位数　　　単位** | | | | |

※８科目以上履修する場合には別紙に分かるように記入してください。

※単位認定を希望する科目がすべて承認されるとは限りませんので、留学中およびその前後の計画的な履修と単位取得をこころがけてください。

２．留学終了後の卒業に向けた計画について（記入または✓をつけること）

　　留学後に変更があっても構いません。まずは現時点でどのように考えているか回答してください。また、不明点はそのままにせずに必ず出発前に事務室に確認してください。

　１）卒業予定（希望）年月を記入のこと

　　　　　　　　　年　　☐９月　　☐３月　卒業希望

２）修業年限（４年）を超えて、在籍する予定であるか

　　　☐超える（５年目以降も在籍する）　　☐超えない（４年間で卒業する）

　　　　↪超える場合４年次の３月中に「在籍原級届」を提出する

３）２）で「超える」を回答した場合、９月卒業を希望するか

　　　☐希望する（　　　　年９月の卒業を希望する）　　　☐希望しない

　　　　↪９月卒業の申請を在籍最終（予定）年の４月に提出する

４）単位認定の手続きをよく読み、理解しているか

　　　☐不明点がある　　　　　　　　　　　☐理解している

　　　　↪出発前までに解決すること

　　　　　（参考）<https://www.meiji.ac.jp/shogaku/exchange/studyabroadaccreditation.html>

５）単位認定の制度を理解した上で、自身の就活や卒業に向けた計画を立てたか

　　　☐立てていない　　　　　　　　　　　☐立てた

　　　　↪本文書の１および２の質問に立ち返り、計画を立てること

６）ゼミ（総合学際演習・商学専門演習）に入室している場合、復学後の履修はどのように考えているか

　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

以上

　商学部事務室（駿河台）

03-3296-4161