

2021年度【商学部3～4年生】

秋学期履修制度・個人別時間割表公開について

1. 秋学期履修制度について

履修修正期間： 9月24日(金)13:00～27日(月)10:00

履修修正方法： WEB 履修登録システム

※「2021年度 商学部シラバス 1(履修の手引)」P.47～P.56 を必ず参照すること。

- 「期間を間違えた」「PCが壊れた」「入力を間違えた」など如何なる理由があっても、上記期間以外には修正が出来ませんので注意してください。
- 履修修正をした場合は、WEB履修登録システム内の「履修登録確認」で修正した科目に間違いがないか、必ず確認してください。

※制度内容及び注意事項※

春学期の成績評価開示後、秋学期科目の学習計画を変更したい者に限り、上記期間内において、秋学期の履修登録科目を以下の要領で変更することができます。「商学部シラバス 1 (履修の手引き)」44～45 ページに記載されている制度内容から、一部変更がございますのでご注意ください。

ア) 以下の科目の履修削除・追加はできません。

- (i) 必修科目、クラス指定科目（但し、簿記学 A・B を除く）
- (ii) 商学専門演習、総合学際演習
- (iii) 抽選等により履修が認められた科目・事前登録科目
- (iv) 学部間共通外国語科目（商学部の科目に振り替えて履修することを認めている科目）

イ) 以下の科目は履修削除のみ可能です。（履修追加は不可）

※WEB履修登録システム上で一度履修削除した場合、履修修正期間であっても追加登録を行うことはできません。

- (i) 和泉開講科目において、「2021年度商学部履修追加可能科目一覧（別紙）」以外の科目
- (ii) 他学部開講科目（資格課程関係科目は、資格課程事務室の指示に従うこと）
- (iii) 全学共通総合講座

ウ) 学部間共通外国語科目（振り替え履修を除く）において、履修削除は可能です。定員に満たした科目および春学期に抽選を実施した科目を除き、履修を追加することもできます。

エ) 春学期に単位未修得だった科目を秋学期に追加履修登録（再履修）することはできません。

例：春学期に「商品学 B」を落とした場合、異なる担当教員であっても、秋学期に再履修することはできません。

注意：履修修正期間に正しく履修登録を行わなかった場合、Oh-o!Meiji 上のクラスウェブ内に履修希望科目が表示されない期間が生じるので、登録を間違えないよう十分に注意してください。

2. 個人別時間割表公開について

公開日時： 10月1日(金)13:00

- 8月17日(火)16:00～10月1日(金)12:59までは、Oh-o!Meiji での個人別時間割表が公開停止となりますのでご注意ください。
- 今学期履修修正をしない学生も改めて上記公開日程以降に、自身の個人別時間割表を必ず確認してください。