

## 【課程博士】2026年9月修了 理工学研究科博士後期課程 学位請求論文審査スケジュール

注：博士学位請求論文および学位請求関係書類は全て本学リポジトリ等で公開されます。  
特許の申請等を検討している場合は、生田研究知財事務室に相談の上、関係する内容を含まないように資料を作成してください。

項目		日程・期限等
1	事前準備 ※学位請求予定者は理工学部事務室へメールにて連絡の上、手続きについて個別に説明を受けてください。 連絡先: sstgrad@meiji.ac.jp	学位請求者 →事務室 春学期開始(4月1日)以降随時
2	学位請求可否審議 ※承認後に学位請求が出来ます。	専攻(系)会議 専攻(系)にて設定 ※会議日程は指導教員に確認してください。
3	<b>★学位請求関係書類提出</b> (1)学位請求書 (2)履歴書 (3)業績書 (4)明治大学学術成果リポジトリ登録・公開許諾書 (5)博士論文のインターネット公表留保申請書(該当者) ※書式は理工学研究科HP掲載のリンクよりDLしてください。 <a href="https://www.meiji.ac.jp/sst/grad/doctor/index.html">https://www.meiji.ac.jp/sst/grad/doctor/index.html</a>	学位請求者 →事務室 データ提出:4月17日(金)16:30締切 原本提出:4月24日(金)16:30締切 ※作成した書類をデータで担当者に送信ください。 校正後に原本提出となります。
	(6)学位請求論文 (7)参考文献	学位請求者 →主査 学位請求者は冊数・提出形式・提出締切等を主査に確認し、直接提出してください。郵送等、事務室を経由しての提出を希望する場合は、事前にご相談ください。
4	論文審査委員(主査・副査)の報告	主査 →事務室 論文取扱審議の2週間前まで
5	論文説明会日時場所の報告	主査 →事務室 論文取扱審議の1週間前まで
6	論文取扱審議	総務委員会 5月15日(金)
7	<b>★論文説明会</b>	学位請求者 専攻(系) 専攻(系)主任・主査・学位請求者で相談の上日程を決定 ※論文取扱承認日を含め10日間以上の公示必須
8	<b>★論文要旨データ(PDF)提出</b>	学位請求者 →事務室 5月29日(金)16:30締切
9	論文受理提案	総務委員会 6月12日(金) ※論文説明会実施後
10	論文受理審議	研究科委員会
11	学位請求論文審査 ※論文受理承認後、面接試問・最終試験の実施	専攻(系) 主査・副査・学位請求者で相談の上、日程を決定
12	審査報告書「署名原本」・「データ(WORD)」提出	主査 →事務室 データ提出:6月19日(金)締切 原本提出:6月25日(木)締切
13	<b>★論文本文データ提出(PDF)</b>	学位請求者 →事務室 6月19日(金)16:30締切
14	論文要約データ提出(PDF) ※博士論文インターネット公表留保申請者のみ	
15	論文可否審議提案 ※【該当者のみ】博士論文インターネット公表留保承認審議	総務委員会 7月3日(金)
16	論文可否審議 ※【該当者のみ】博士論文インターネット公表留保承認審議	研究科委員会 7月4日(土)
17	論文可否審議 ※【該当者のみ】博士論文インターネット公表留保承認審議	大学院委員会 7月13日(月)
18	修了式・学位授与式	学位請求者 9月19日(土)

## 【Course Doctor】 Doctoral Dissertation Submission Schedule for I-AUD Students completing in September 2026 (Academic Year 2026)

\* The full text and abstract of the doctoral dissertation will be registered in Meiji University Academic Repository and made available to the public.  
If your doctoral dissertation contains any patent-related contents, please consult with the Research Promotion and Intellectual Property Office.

Procedure		Period	
1	Prior Arrangements *Those who are seeking to submit the doctoral dissertation should send an e-mail to the School of Science and Technology Office (sstgrad@meiji.ac.jp)	Student →SST Office	Any time after the spring semester begins (After April 1st)
2	学位請求可否審議 ※承認後に学位請求が出来ます。	Program Meeting	Qualification will be reviewed at the Architecture and Urbanism Program meeting. *Please contact your supervisor for details.
3	<b>★Application Forms</b> <b>(1)Examination Request for Doctoral Dissertation</b> <b>(2)Resume</b> <b>(3)Professional Experience</b> <b>(4)Written Consent for Registration and Publication at the Meiji Repository</b> <b>(5)Application Form to put Internet Publication of my Doctoral Dissertation on hold</b> ※Formats can be downloaded from the link on SST website: <a href="https://www.meiji.ac.jp/sst/grad/doctor/index.html">https://www.meiji.ac.jp/sst/grad/doctor/index.html</a>	Student →SST Office	<b>Submission deadline for digital data:</b> <b>April 17 (Fri) 16:30</b> <b>Submission deadline for hard copy:</b> <b>April 24 (Fri) 16:30</b> <b>*Please submit the digital data of the documents first. After being proofread by the administrative staff, please submit the hard copy to the SST Office.</b>
	<b>(6)Doctoral Dissertation</b> <b>(7)References</b>	Student →Chair Examiner	Consult with chair examiner on how to submit the temporary binded doctoral dissertation.
4	Report of Examinee (Chair Examiner・Deputy Examiner)	Chair Examiner →SST Office	Two weeks prior to the preliminary screening
5	Report of Oral Presentation Schedule	Chair Examiner →SST Office	One week prior to the preliminary screening
6	Preliminary Screening	SST Faculty Committee (Chairmen Meeting)	May 15 (Fri)
7	<b>★Oral Presentation</b>	Program Chair Chair Examiner Student	<b>The oral presentation schedule is to be coordinated by the program chair, chair examiner, and the student.</b> <b>*The schedule shall be announced and open to the public ten days before the oral presentation.</b>
8	<b>★Submission of Doctoral Dissertation Resume (PDF file)</b>	Student →SST Office	<b>By May 29 (Fri) 16:30</b>
9	Dissertation Acceptance Proposal	SST Faculty Committee (Chairmen Meeting)	June 12 (Fri) *After oral presentation.
10	Dissertation Acceptance Screening	SST Faculty Committee (Professor Meeting)	
11	Dissertation Screening *Interview etc.	Architecture and Urbanism Program	The screening schedule is to be coordinated by the chair examiner, the vice chair examiners, and the student.
12	Submission of the original copy and digital data (word file) of Doctoral Dissertation Examination Report	Chair Examiner →SST Office	Submission deadline for digital data: June 19(Fri) Submission deadline for hard copy: June 25(Thu)
13	<b>★Submission of the Doctoral Dissertation (PDF file)</b>	Student →SST Office	<b>By June 19 (Fri) 16:30</b>
14	Submission of Summary of Doctoral Dissertation (PDF file) *Only for those who wish to withhold publication of the doctoral dissertation on the internet.		
15	Final Judgement Proposal *(If Applicable) Deliberation for Approval of the Application to Put Internet Publication of the Doctoral Dissertation on Hold	SST Faculty Committee (Chairmen Meeting)	July 3 (Fri)
16	Final Judgement *(If Applicable) Deliberation for Approval of the Application to Put Internet Publication of the Doctoral Dissertation on Hold	SST Faculty Committee (Professor Meeting)	July 4 (Sat)
17		Graduate School Committee	July 13 (Mon)
18	Graduation Ceremony	Student	September 19 (Sat)