

## 学位請求論文の提出方法

**この資料は、提出前に必ず最後まで一読してください**

### 1. 提出物の準備

提出するデータは、以下のフォーマットに整えてください。指定の提出フォーマットになっていない場合は受理できませんので、十分注意してください。

項目	部数	データ形式	備考
学位請求書	1 通	PDF	記入例を参考に作成すること。(自筆署名・捺印は不要)
論文要旨(レジュメ)	1 部	PDF	A4 判 5 枚以内。書式自由。
修士論文本文	1 部	PDF	指定の表紙を必ず本文の一番上に設置すること。

※PDF 以外の形式 (WORD 等) での提出は認められませんので、必ず PDF 形式に変換してください。  
 ※変換する際に、文字化け・不鮮明な画像・レイアウトの崩れ等が無いかよく確認してください。

各データのファイル名は、以下の指示に従って設定してください。

項目	ファイル名	ファイル名 例
学位請求書	[学生番号] _ [氏名] _学位請求書.pdf	451R201234_明治太郎_学位請求書.pdf
論文要旨(レジュメ)	[学生番号] _ [氏名] _論文要旨.pdf	451R201234_明治太郎_論文要旨.pdf
修士論文本文	[学生番号] _ [氏名] _修士論文.pdf	451R201234_明治太郎_修士論文.pdf

※数字・記号はすべて半角、文字はすべて全角にしてください。

### 2. 提出方法

#### 【注意】

※各項目において、アップロードするデータは 1つのみ にしてください。複数のデータが提出された場合は、すべての提出を無効とします。  
 ※提出期間終了後のデータ修正・差替えは一切受け付けられませんので、アップロードする前にデータをよく確認し、完成した状態で提出してください。

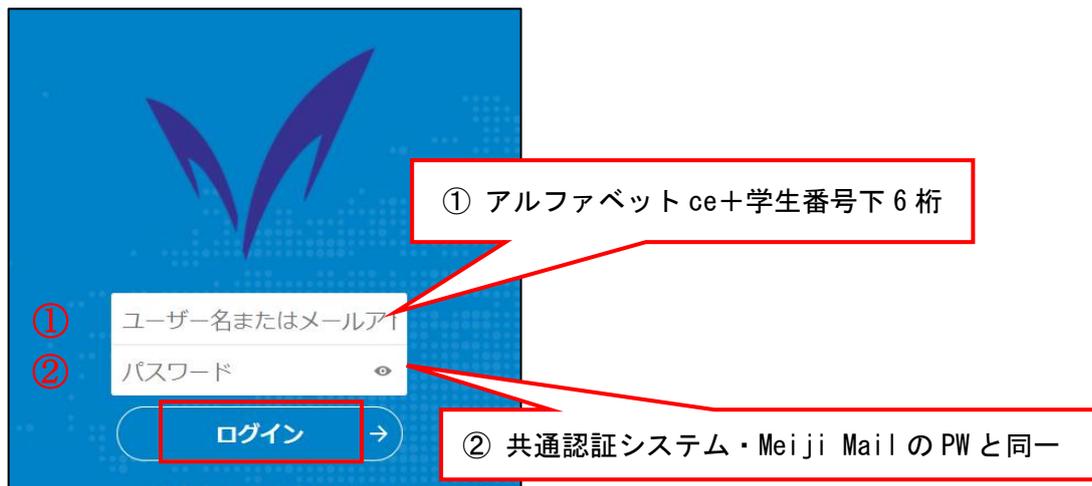
#### ① WEB ファイルアクセスサイトへログイン

以下のリンクよりサイトへアクセス。※ログインには**基盤アカウント**が必要

<https://webfs.isc.meiji.ac.jp/login>

基盤アカウント ID : アルファベット ce+学生番号下 6 桁 (例 : ce201234)

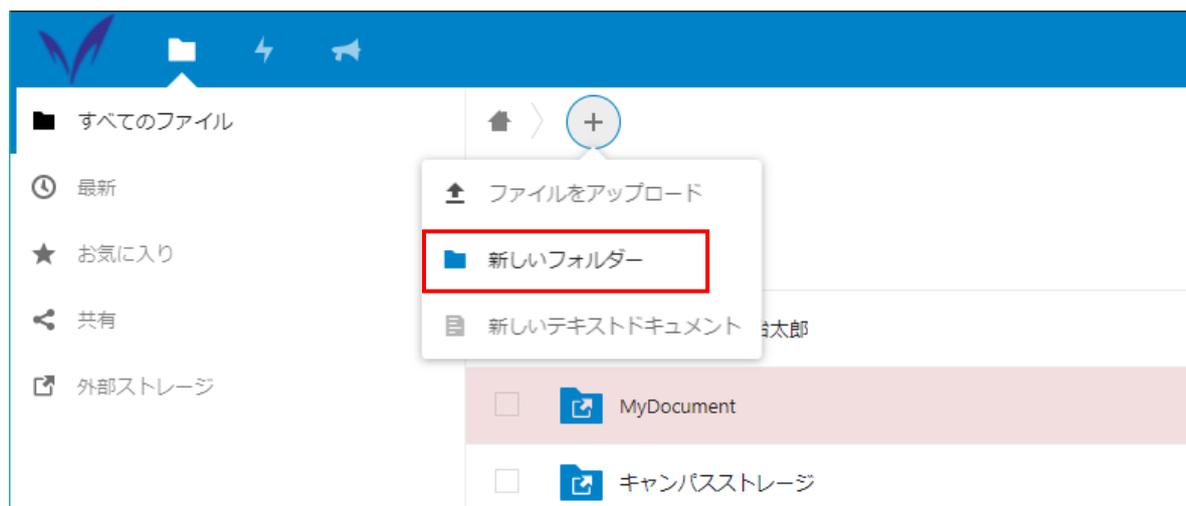
基盤アカウントパスワード : 共通認証システム・Meiji Mail のパスワードと同一



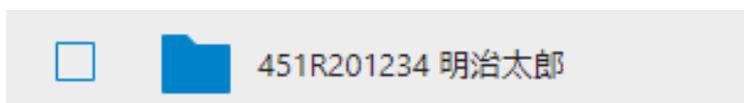
(参考) WEB ファイルアクセス利用マニュアル :

[https://www.meiji.ac.jp/isis/doc/nextcloud\\_userguide.pdf](https://www.meiji.ac.jp/isis/doc/nextcloud_userguide.pdf)

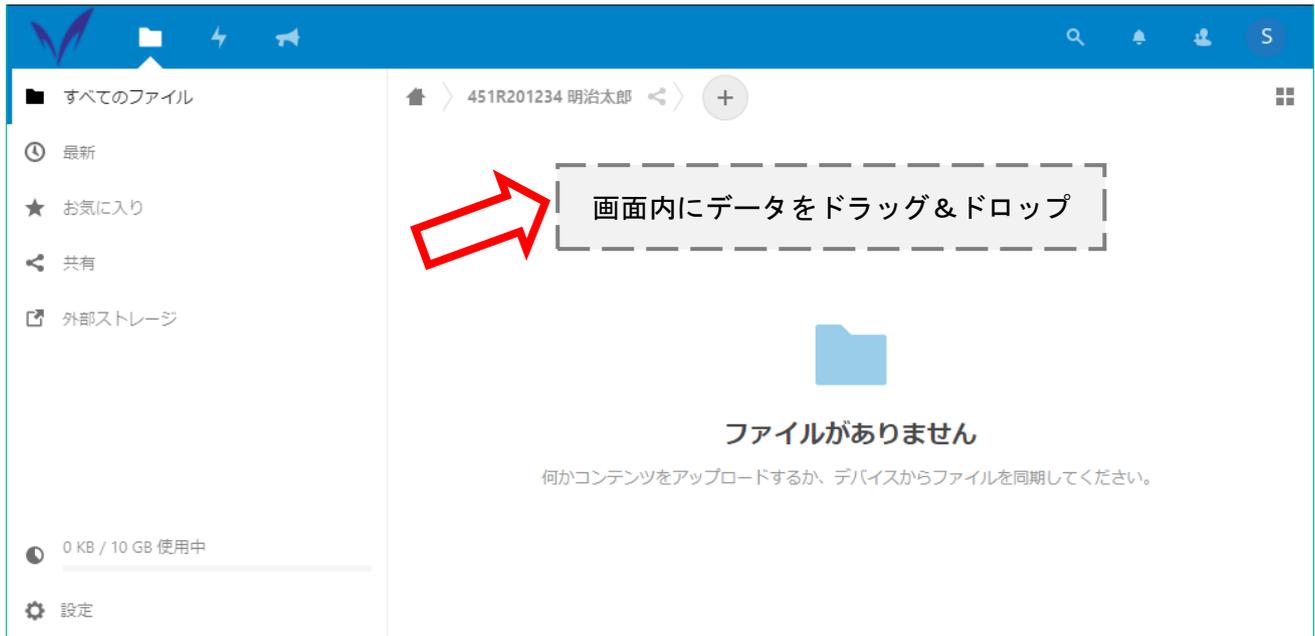
② 新しいフォルダーを作成する。



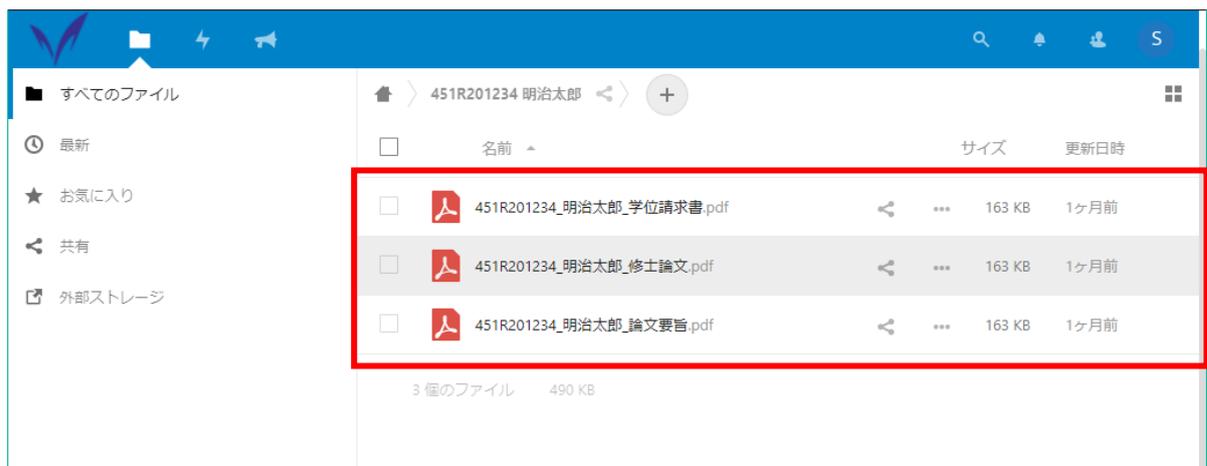
フォルダー名は「学生番号 氏名」とする。



③ 対象のファイルをブラウザ画面内にドラッグ&ドロップしてアップロード。



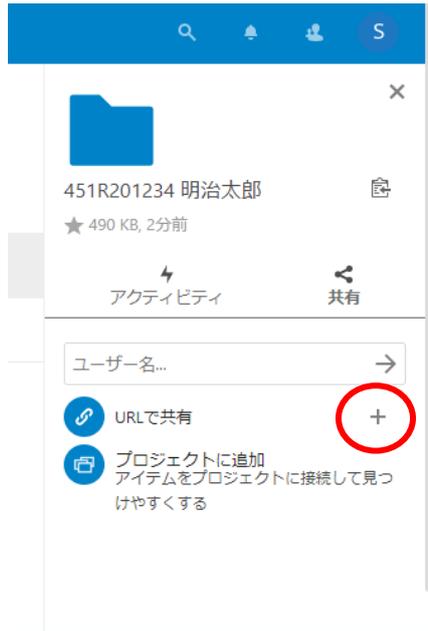
ブラウザ内にファイルが表示されれば、アップロードが完了。



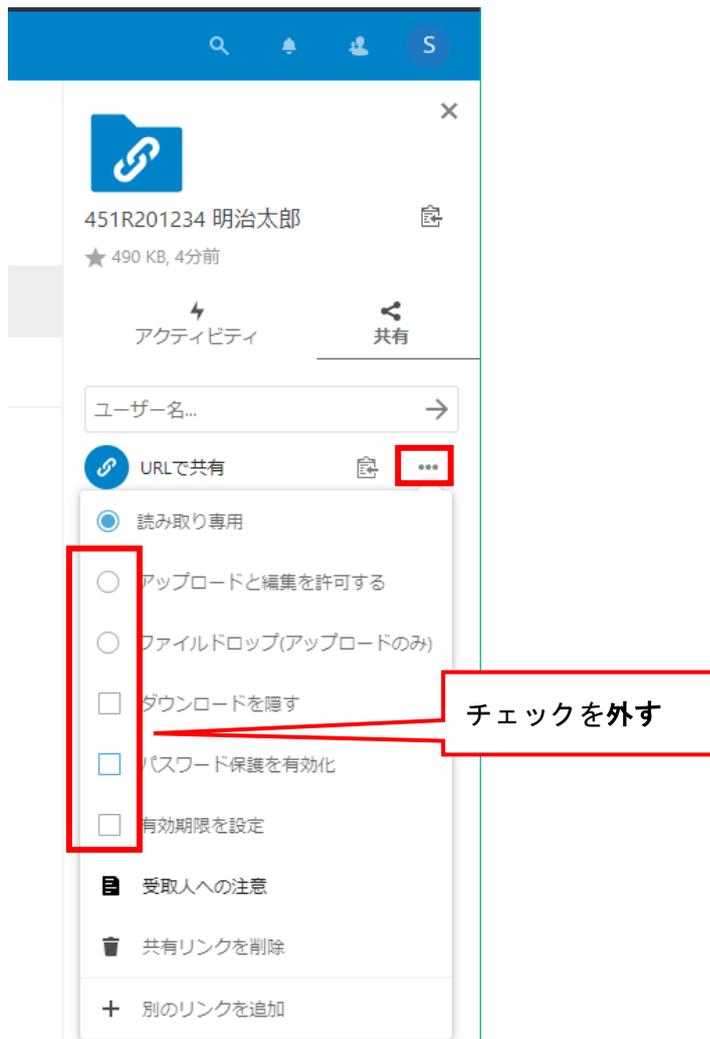
④ ブラウザ画面内の対象ファイル右横「共有」アイコンをクリック。



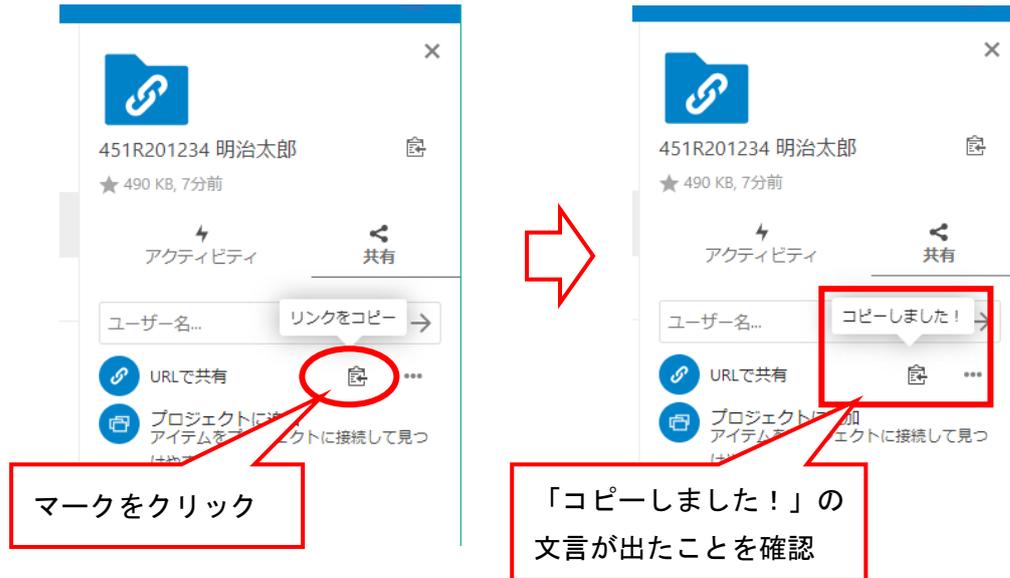
⑤ 「URL で共有」の右横「+」ボタンをクリック。



⑥ 「…」をクリック。読み取り専用以外のデフォルトで選択されているチェックを外す。



- ⑦ 「URL で共有」の右横アイコンをクリックし、ファイル共有のための URL をコピーする。



- ⑧ Oh-o! Meiji にログインし、修論提出期限内にアンケート機能を用いて共有 URL を提出する。



全ての設問に回答し、「確認画面に進む」をクリックする。

登録部署:理工学部事務室

2021年3月修了予定の理工学研究科学生による修論提出を受け付けます。  
※WEBファイルアクセスへデータをアップロードした学生のみ、本アンケートに回答してください。

設問1 WEBファイルアクセスのサイト上で共有した修士論文PDFファイルのURLを貼付してください。URLは、Ctrlキー+Vキーで貼付できます。【必須】

<https://webfs.isc.meiji.ac.jp/s/MrWQXGbHT59qGTQ>

WEB ファイルアクセスでコピーしたリンクを貼付け (Ctrl+V)

設問2 完成版の正しい修士論文データをUPしたか今一度確認し、問題なければ以下にチェックを入れてください。【必須】

提出論文の確認を行い、問題ありませんでした。

上記内容でよろしければ「確認画面に進む」ボタンをクリックして次に進んでください。

保存せずに前の画面に戻る      **確認画面に進む**

回答内容に問題が無ければ、「回答する」をクリックする。

Q A 修士論文提出(理工学研究科)

回答内容確認

氏名

設問1 WEBファイルアクセスのサイト上で共有した修士論文PDFファイルのURLを貼付してください。URLは、Ctrlキー+Vキーで貼付できます。【必須】

<https://webfs.isc.meiji.ac.jp/s/MrWQXGbHT59qGTQ>

設問2 完成版の正しい修士論文データをUPしたか今一度確認し、問題なければ以下にチェックを入れてください。【必須】

提出論文の確認を行い、問題ありませんでした。

← 前に戻る

**回答する**

### 3. 提出に関する留意点

※提出期限内に提出が完了していても、データに不備がある場合は「未提出」とみなされますので、アップロードするデータに間違いが無いが、入念に確認してください。

※インターネットの不具合や遅延も想定し、時間に余裕を持って提出してください。

※WEB ファイルアクセスサイトに障害が発生し論文の提出が受け付けられない場合は、理工学研究科ホームページのニュース欄へ対処方法等の情報を更新しますので、以下のリンクより随時確認してください。

理工学研究科HP : <https://www.meiji.ac.jp/sst/grad/>

以上