

研究棟コピー室プリンター 設定・利用方法

(macOS Catalina 10.15)

和泉キャンパスの研究棟コピー室の複合機『KONICA MINOLTA bizhub C360i』をプリンターとして利用できます(2020年11月現在)。本書は macOS Catalina 10.15 での新規インストールの例です。OS のバージョンや環境により画面が異なります。必ず和泉研究棟研究室のネットワークに接続してから作業してください。

*研究棟コピー室の複合機をプリンターとして利用するには、印刷時に「コピーカード」が必要です。

ドライバーのダウンロード

1. Web ブラウザで KONICA MINOLTA 社のドライバーダウンロードページを開く
<https://www.konicaminolta.jp/business/download/index.html>
2. 製品カテゴリ[複合機/複写機]>製品シリーズ[フルカラー複合機]>製品名[bizhub C360i]

The screenshot shows the Konica Minolta website's download page. The main heading is 'ダウンロード (ドライバー、ユーティリティ、ユーザーズガイド、カタログ)'. Below this, there are several links for various products. A table of products is visible, with 'bizhub C360i' highlighted in a red box. The table also lists other models like bizhub C3320i, bizhub C351, bizhub C353, bizhub C350, bizhub C310, bizhub C350, bizhub C352, bizhub C360, and bizhub C364e.

製品名	製品シリーズに戻る
bizhub C3320i	bizhub C350
bizhub C351	bizhub C352
bizhub C353	bizhub C360
bizhub C360i	bizhub C364e

3. [ダウンロードページへ(プリンタードライバーなど)]

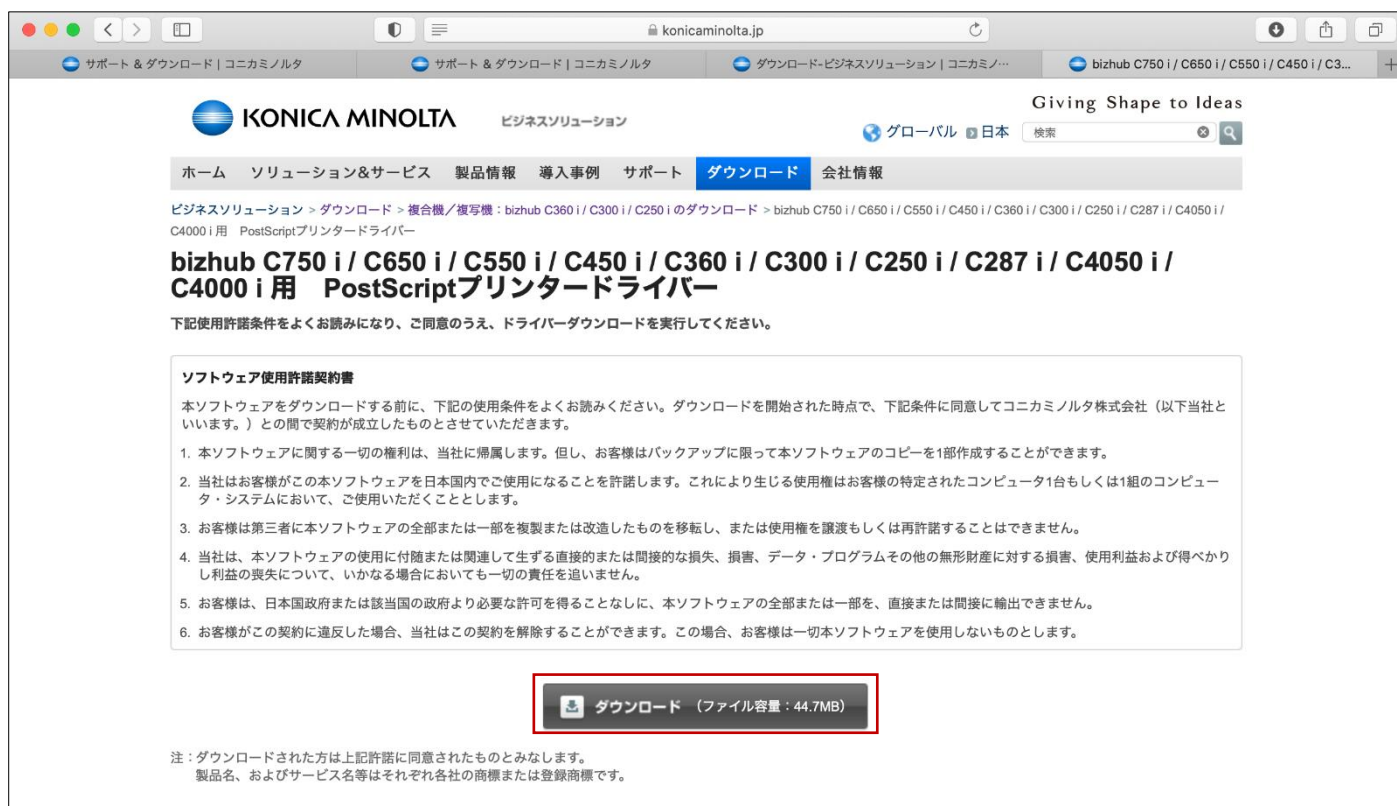


4. ドライバー > Macintosh > PS ドライバー > [ダウンロードページへ]



5. [ダウンロード(ファイル容量：**MB)]

※ご利用のブラウザで[実行・保存・開く]等のダウンロードオプションが表示された場合、[保存]を選択してください



ビジネスソリューション > ダウンロード > 複合機/複写機: bizhub C360i / C300i / C250i のダウンロード > bizhub C750i / C650i / C550i / C450i / C360i / C300i / C250i / C287i / C4050i / C4000i 用 PostScriptプリンタードライバー

bizhub C750i / C650i / C550i / C450i / C360i / C300i / C250i / C287i / C4050i / C4000i 用 PostScriptプリンタードライバー

下記使用許諾条件をよくお読みになり、ご同意のうえ、ドライバーダウンロードを実行してください。

ソフトウェア使用許諾契約書

本ソフトウェアをダウンロードする前に、下記の使用条件をよくお読みください。ダウンロードを開始された時点で、下記条件に同意してコニカミノルタ株式会社（以下当社といいます。）との間で契約が成立したものとさせていただきます。

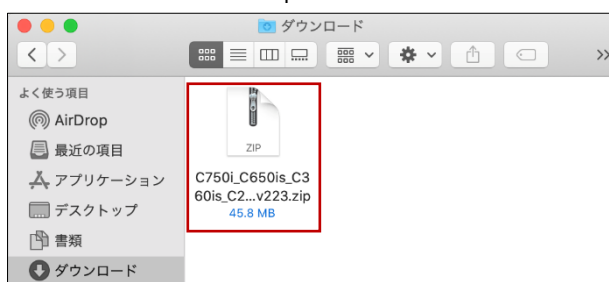
1. 本ソフトウェアに関する一切の権利は、当社に帰属します。但し、お客様はバックアップに限って本ソフトウェアのコピーを1部作成することができます。
2. 当社はお客様がこのソフトウェアを日本国内でご使用になることを許諾します。これにより生じる使用権はお客様の特定されたコンピュータ1台もしくは1組のコンピュータ・システムにおいて、ご使用いただくこととします。
3. お客様は第三者に本ソフトウェアの全部または一部を複製または改造したものを移転し、または使用権を譲渡もしくは再許諾することはできません。
4. 当社は、本ソフトウェアの使用に付随または関連して生ずる直接的または間接的な損失、損害、データ・プログラムその他の無形財産に対する損害、使用利益および得べき利益の喪失について、いかなる場合においても一切の責任を追いません。
5. お客様は、日本国政府または該当国の政府より必要な許可を得ることなしに、本ソフトウェアの全部または一部を、直接または間接に輸出できません。
6. お客様がこの契約に違反した場合、当社はこの契約を解除することができます。この場合、お客様は一切本ソフトウェアを使用しないものとします。

ダウンロード (ファイル容量: 44.7MB)

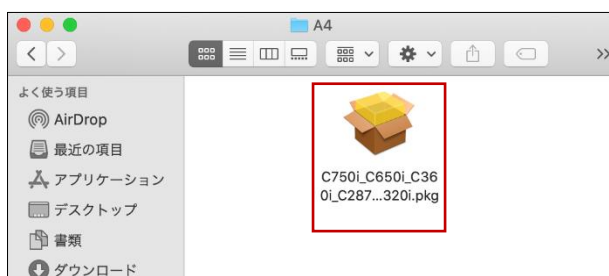
注: ダウンロードされた方は上記許諾に同意されたものとみなします。
製品名、およびサービス名等はそれぞれ各社の商標または登録商標です。

ドライバーのインストール

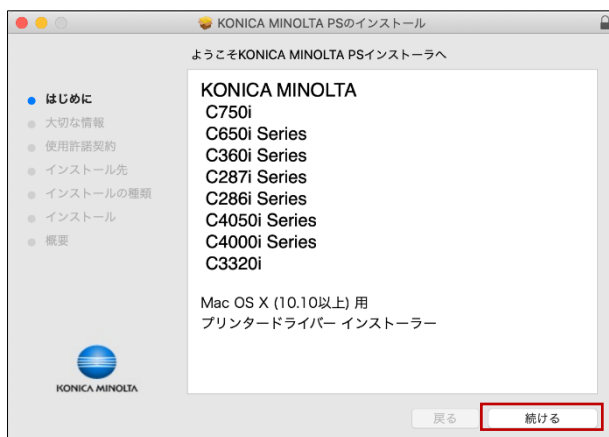
1. 「ダウンロード」フォルダに保存された Zip 圧縮ファイルをダブルクリック



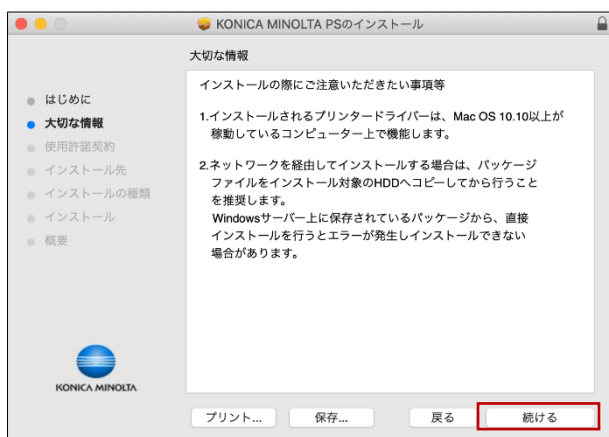
2. 解凍されたフォルダを順に開く Driver > OS_10_10_x > A4 中の.pkg ファイルをダブルクリック



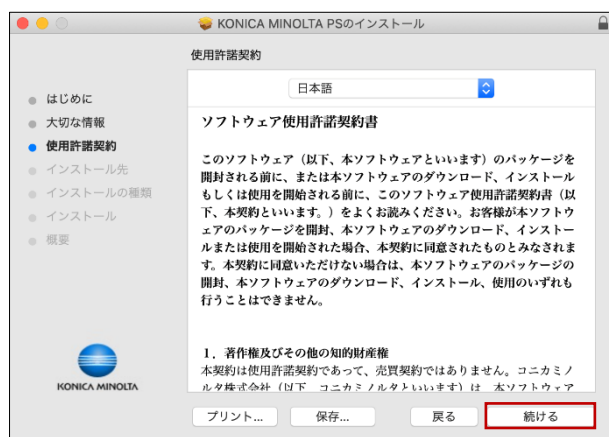
3. 「ようこそ KONICA MINOLTA PS インストーラへ」画面で[続ける]



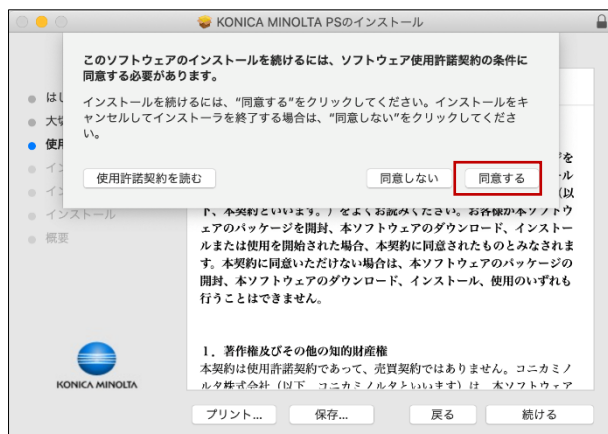
4. 「大切な情報」画面で内容を確認して[続ける]



5. 「使用許諾契約」画面で契約書を最後まで読んで[続ける]



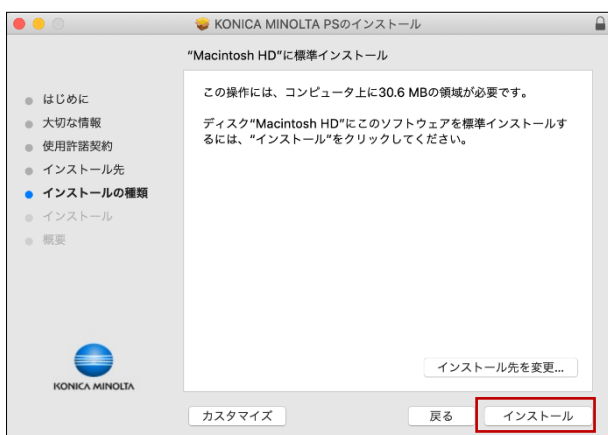
6. 使用許諾契約に[同意する]



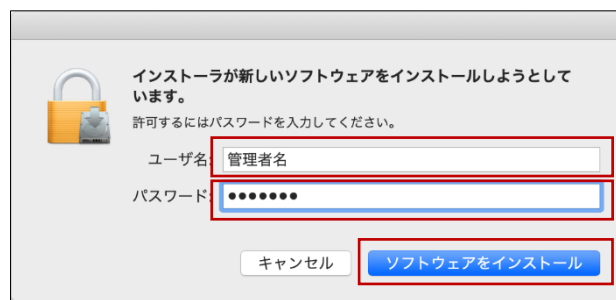
7. 「インストール先の選択」でインストール先を確認後、[続ける]



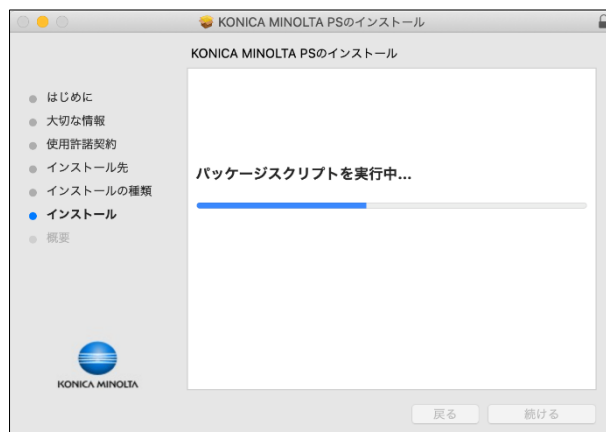
8. 「"ボリューム名"に標準インストール」画面で[インストール]



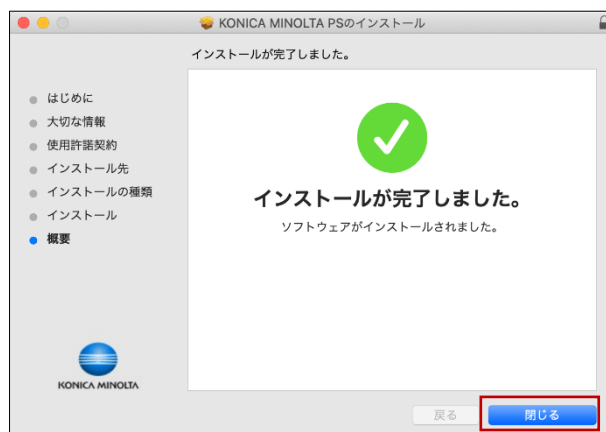
9. 管理者の「ユーザー名」と「パスワード」を入力して[ソフトウェアをインストール]



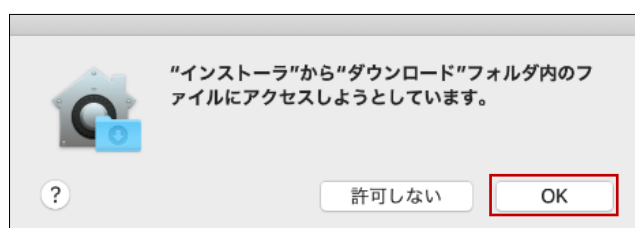
10. インストールが終わるまで待つ



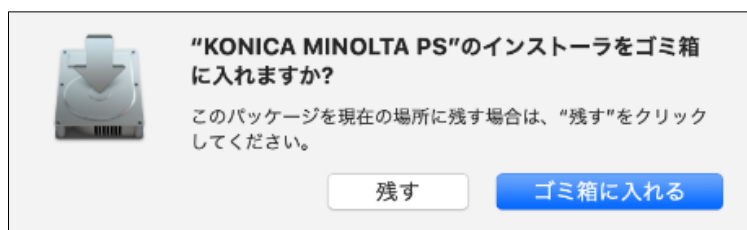
11. 「インストールが完了しました。」画面で[閉じる]



12. 「"インストーラ"から"ダウンロード"フォルダ内のファイルにアクセスしようとしています。」で[OK]



13. 「"KONICA MINOLTA PS"のインストーラをゴミ箱に入れますか？」は任意で選択
※[ゴミ箱に入れる]を選択しても、ダウンロードした Zip 圧縮ファイルやインストーラの入っていたフォルダは[ダウンロード]フォルダに残る



プリンターの設定

1. 「システム環境設定」で[プリンタとスキャナ]



2. 左下の[+]



3. [IP]



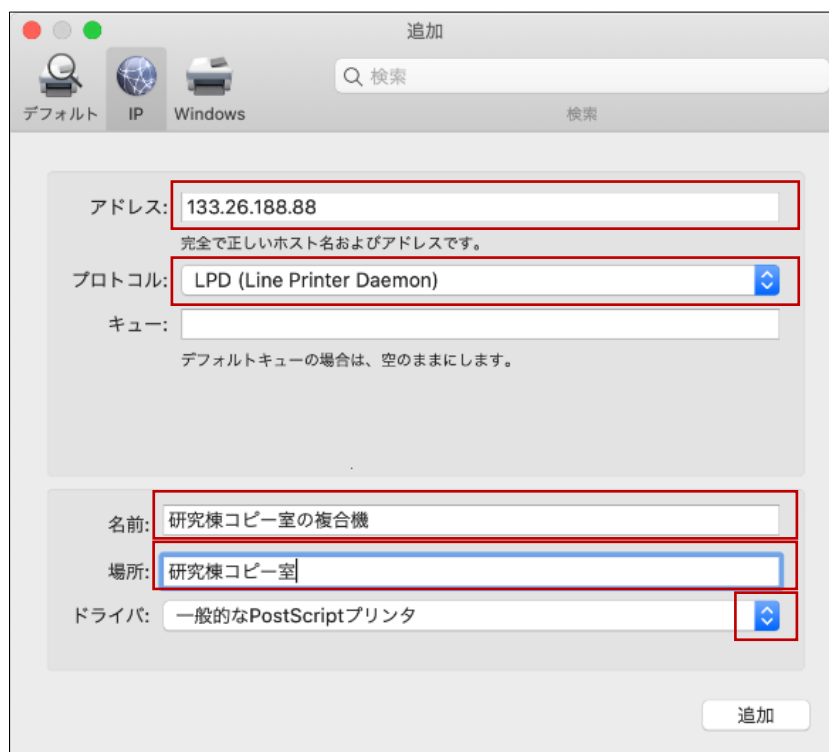
4. 「アドレス」に[133.26.188.88]を入力(必須)

「プロトコル」で[LPD(Line Printer Daemon)]を選択(必須)

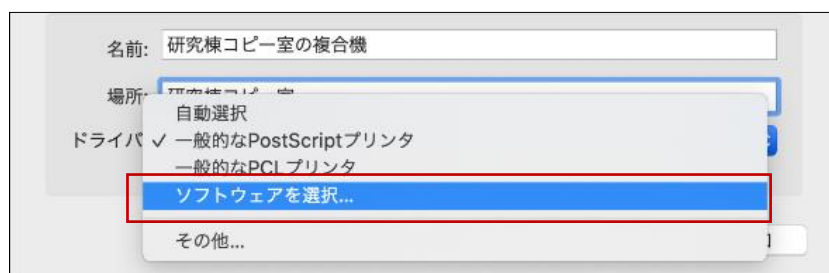
「名前」に[研究棟コピー室の複合機]などの任意の名前を入力

「場所」に[研究棟コピー室]などの任意の場所を入力

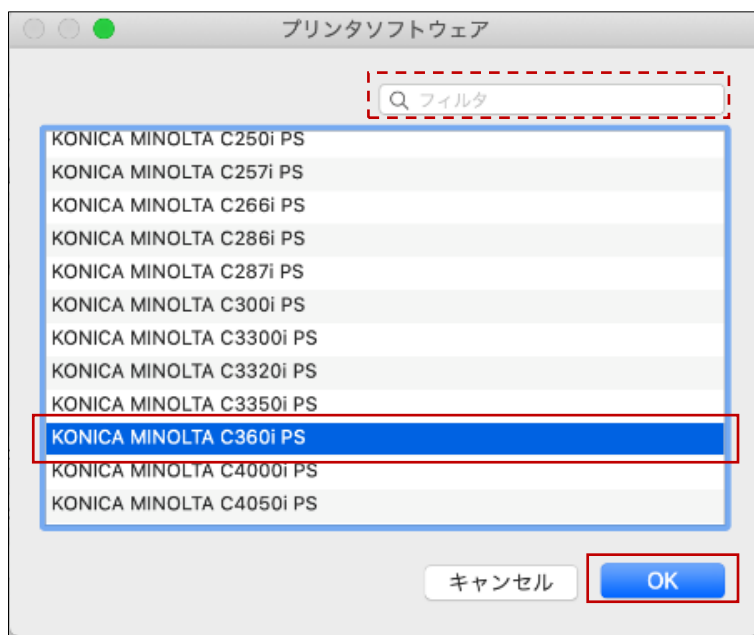
「ドライバ」の右端の[↓]



5. 「ドライバ」のプルダウンメニューから[ソフトウェアを選択...]



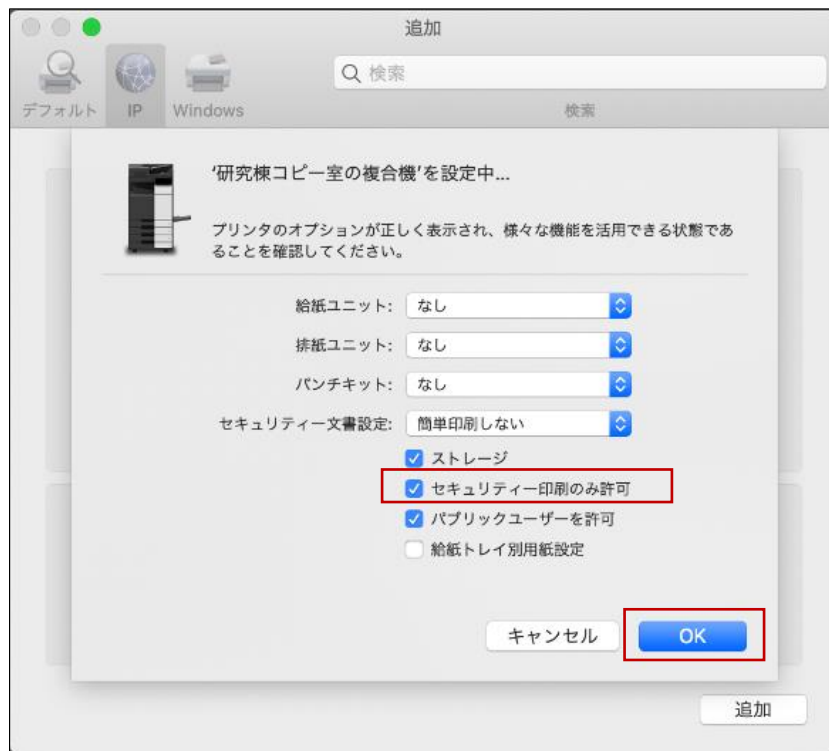
6. [KONICA MINOLTA C360i PS]を選択して[OK]
※右上の「フィルタ」欄に[C360i]と入力して検索も可能



7. ドライバが「KONICA MINOLTA C360i PS」であることを確認し、[追加]



8. 「'プリンタ名'を設定中...」で[セキュリティー印刷のみ許可]にチェックを入れ、[OK]
※研究棟コピー室の複合機を利用するには、「セキュリティー印刷」の設定が必須

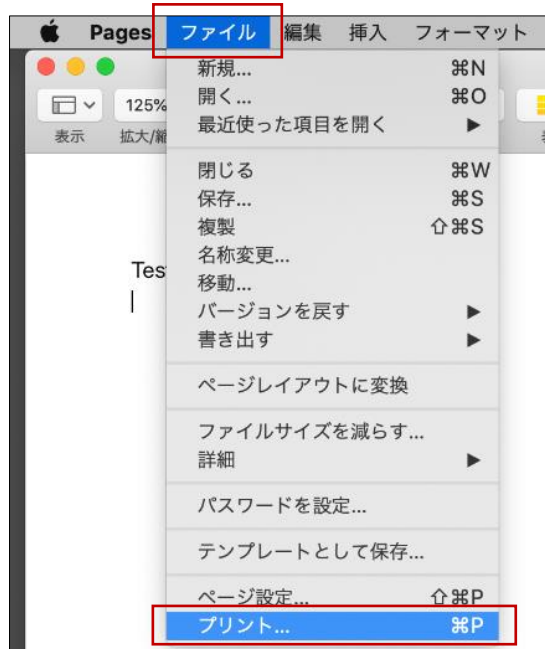


9. 設定完了



印刷手順

1. ファイルを開き、印刷コマンドを実行
例：Pages では[ファイル]>[プリント...]



2. 「プリンタ」でプリンターの選択を確認し、[詳細を表示]



3. 印刷部数や範囲などの詳細な設定を確認後、[プリント]



4. 「文書 ID」と「パスワード」を任意に入力し、[設定を保存する]をチェックして[OK]
※文書 ID とパスワードは複合機での操作時に必要
※設定を保存する = 次回以降も同じ文書 ID とパスワードを自動入力

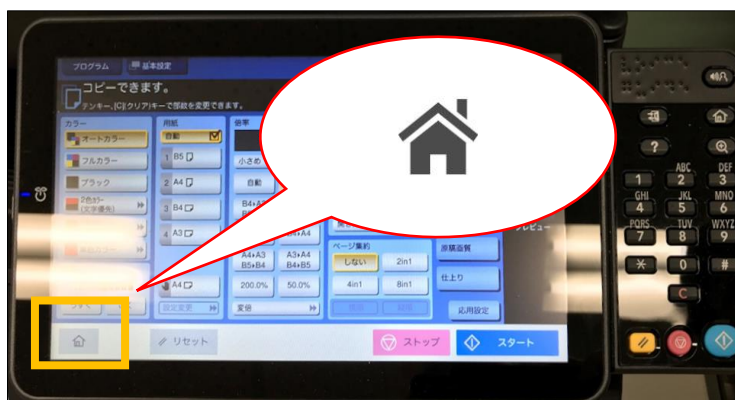


複合機での操作

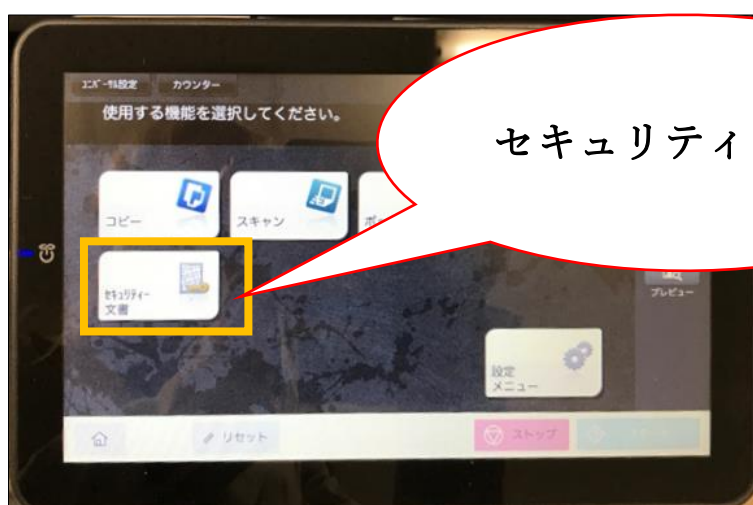
1. 研究棟コピー室のカラー複合機[KONICA MINOLTA bizhub C360i]にコピーカードを挿入



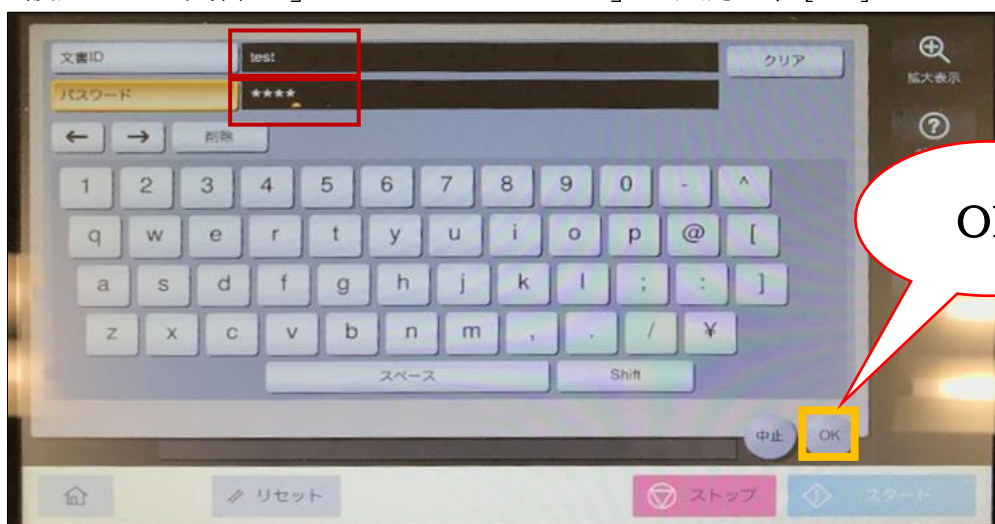
2. タッチパネルで[ホーム]



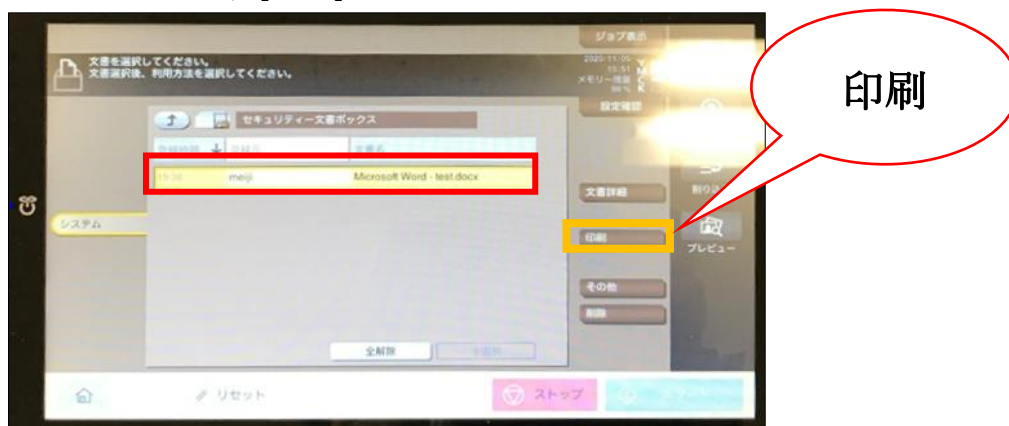
3. [セキュリティー文書]



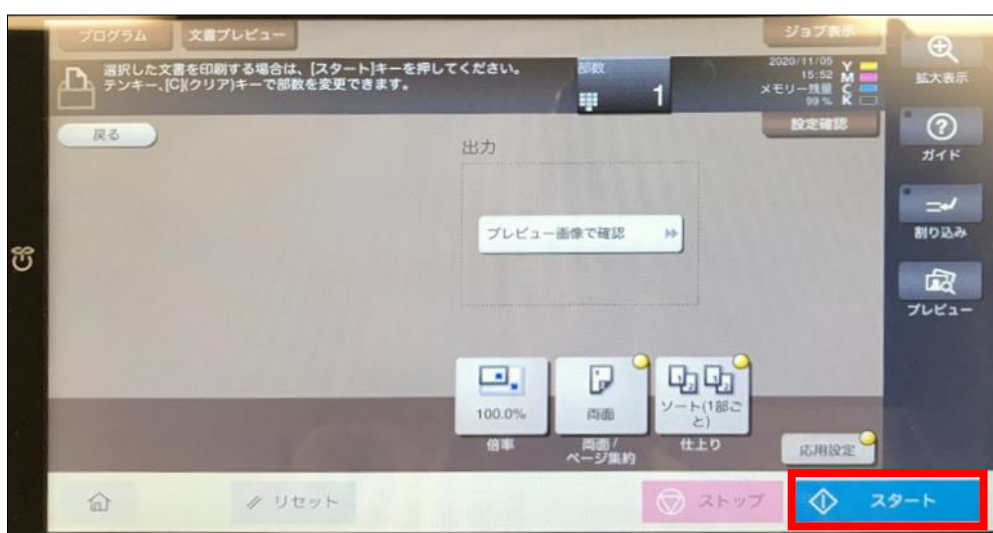
4. パソコンで設定した「文書 ID」および「パスワード」を入力し、[OK]



5. 印刷したいドキュメントを選択し、[印刷]



6. [スタート]



7. 印刷完了後、[ホーム]（ホーム画面に戻る）
8. コピーカードを取り出す
※印刷完了したジョブは複合機のリストから自動的に削除される