



MEIJI
UNIVERSITY

2024年度 明治大学農学部 転科試験要項

新型コロナウイルス感染症の感染防止対策により変更が生じた場合は、ホームページ等でお知らせしますので、必ず確認してください。

明治大学 農学部

所在地: 〒214-8571

神奈川県川崎市多摩区東三田 1-1-1

電話: 03-3296-4545 (代表)

044-934-7571 (農学部事務室)

ファックス: 044-934-7902 (農学部事務室)

ホームページ: <https://www.meiji.ac.jp/agri/>

I 募集学科および募集人員

農 学 科	若干名
農 芸 化 学 科	若干名
生 命 科 学 科	若干名
食 料 環 境 政 策 学 科	若干名

II 編入学年

2年次に編入する。

III 出願資格

以下の(1)～(3)の要件を全て満たす者。

(1)2023年度一般選抜(学部別、全学部統一3科目方式、全学部統一英語4技能3科目方式、大学入学共通テスト利用)にて入学した者。

※食料環境政策学科の大学入学共通テスト利用入学者は、他学科と合計点が異なるため、出願できません。

(2)各入学試験の点数が志望先学科の合格最低点を超過していること。

(3)次の①②の要件を全て満たす者。

①農学部1年次に在籍している者で、春学期末時点で、卒業要件単位数を20単位以上修得の者。

②上記20単位以上のうち、必修である「英語Ⅰa(1単位)」、「第二外国語Ⅰa(1単位)」、「第二外国語Ⅱa(1単位)」、「スポーツ実習Ⅰ(1単位)」の計4単位が修得済みであること。

IV 出願に関する注意

出願の際、転科希望先のアドミッションポリシー・ディプロマポリシー・カリキュラムポリシーをよく理解した上で出願すること。なお、上記のポリシーは以下の URL から確認ができます。

<https://www.meiji.ac.jp/agri/policy/03.html>(アドミッションポリシー)

<https://www.meiji.ac.jp/agri/policy/02.html>(ディプロマポリシー)

<https://www.meiji.ac.jp/agri/policy/01.html>(カリキュラムポリシー)

また、転科希望先の卒論関係科目群の履修条件についても確認すること。

※不明点がある場合は農学部事務室にて確認すること。

※転科は今後の将来を決める重要な進路選択となります。出願にあたっては、希望先学科および所属学科のカリキュラムを理解し、自身の将来について深く考えておく必要があります。

以上も踏まえ、自身が何を勉強したいのか、所属学科と希望先学科では何が異なるのかをよく考えた上で、出願してください。

※出願にあたっては、父母・保証人もよく相談してください(転科試験合格後の手続にあたって、保証人の同意が必要となります)。

V スケジュール・試験概要

1. 試験日

2024年2月22日(木)

2. 試験科目

●筆記試験(専門基礎科目・60分)

農 学 科 生物学

農 芸 化 学 科 化 学

生 命 科 学 科 生物学

食 料 環 境 政 策 学 科 経 済 学

●面接(30分程度)

3. スケジュール

内容	日程
出願資格確認申請	2023年11月13日(月)～11月17日(金)
出願資格結果通知	2023年11月27日(月)
本出願	2024年1月15日(月)～1月19日(金)
試験	2024年2月22日(木)
合格発表	2024年3月5日(火)

4. 感染症に関する注意事項

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症(新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、水疱瘡等)に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。試験当日の体調管理については十分に注意してください。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認めた場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、追試験等の特別措置および検定料の返還は行いません。試験当日の体調管理については十分に注意してください。

VI 出願方法

1. 出願資格確認申請

(1) 転科試験受験希望者は、指定の期間内に次の書類を、6ページに記載されている郵送先まで「速達・簡易書留郵便」で郵送してください。

- ・転科試験出願資格確認申請書(本学指定書式)
- ・成績通知表(最新のを各自で Oh-o! Meiji system から出力してください。)

※出願資格確認申請がない場合、本出願はできません。

出願資格確認申請期間:2023年11月13日(月)～11月17日(金) ※締切日消印有効

(2) 2023年11月27日(月)に「速達・簡易書留郵便」にて、「出願資格確認結果通知書」を発送します。電話や窓口での確認結果に関する問い合わせには一切応じません。

※「出願資格確認結果通知書」は本出願の際に提出が必要となります。大切に保管してください。

(3) 出願資格を満たしている場合、本出願に必要な書類を同封します。

2. 転科希望先学科の教員との面談

(1) 出願資格確認結果通知後、本出願の前に、転科希望先学科の教員と面談していただきます。

(2) 面談実施時期は12月中を予定しています。詳細は別途お知らせします。

※クラス担任等所属学科の教員にも、事前に相談することを推奨します。

3. 本出願

(1) 出願資格確認申請の結果、出願資格を満たしている者には、出願書類①～④を配付します。

(2) 出願期間内に検定料を納入し、出願書類①～④を6ページに記載されている郵送先まで「速達・簡易書留郵便」にて郵送してください。農学部事務室窓口での提出はできません。

(3) 出願期間を過ぎた場合は出願を受け付けません。

(4) 出願および手続にあたって提出していただいた個人情報、転科試験、合格発表、手続およびこれらに付随する事項を行うために利用します。これらの業務の一部を、明治大学が指定した業者に委託します。業務委託にあたり、同業者に対して、提出していただいた個人情報を提供することがあります。予めご了承ください。

【出願書類】

- ① 出願資格確認結果通知書(原本)
- ② 志願票(A票)
- ③ 検定料振込用紙(B票～D票)※提出はB票(振込連絡票)のみ。
- ④ 志望理由書(1200字)

出願期間:2024年1月15日(月)～1月19日(金) ※締切日消印有効

⇒出願書類提出から受験票の送付まで3週間程度かかりますので予めご了承ください。受験票が届かない場合は農学部事務室までご連絡ください。

4. 書類記入上の注意

記入にあたっては、志願者本人が自筆で記入してください。黒色のペンまたは消えないボールペンを使用し、楷書で丁寧に記入してください。鉛筆は使用しないでください。※欄は記入しないでください。

いったん提出された書類は、いかなる理由があっても返還・差し替えはできません。また、記載事項に虚偽が判明した場合、出願および転科を取り消します。

<志願票(A票)作成にあたっての注意事項>

写真	出願3か月以内に撮影したカラー写真(縦4cm×横3cm)を使用してください。 (ア)タテ4cm×ヨコ3cm、上半身、正面(焦点が合っているもの)、脱帽、背景無地、枠なし。(スピード写真可。スナップ写真、写りの不鮮明な写真、頭髪で眉毛のかくれたもの、サングラス着用のは不可。) (イ)受験の際、眼鏡着用者は眼鏡着用の写真を貼付してください。
学科	希望する学科を記入してください。
学科コード	該当するコード番号を記入してください。 農学科:1610 農芸化学科:1630 生命科学科:1640 食料環境政策学科:1650
生年月日	月日が1桁の場合は、数字の前に「0(ゼロ)」を記入してください。
性別	アルファベットを○で囲んでください。
住所	「丁目」「番地」「号」などはハイフン「-」に置き換えて記入してください。 マンション名・アパート名は省略せず、下宿の場合は「〇〇様方」まで記入してください。 電話番号は左詰め、局番の区切りはハイフン「-」で記入してください。
メールアドレス	大学から試験に関する重要なお知らせを配信することがありますので、受験終了まで変更・削除の可能性がなく、日常的に確認できるメールアドレスを登録してください(携帯電話のメールアドレスだと内容が見られないことがありますので、原則PCメールアドレスとしてください)。 メールアドレスをお持ちでない場合は、フリーメール(Gmail、Yahoo!メール等)を取得してください。 ドメイン指定受信をしている場合は、@mics.meiji.ac.jp もしくは@meiji.ac.jpからのメールを受信できるようにあらかじめ設定してください。
出身校	在籍している学科を記入してください。

5. 検定料の納入方法

(1) 検定料は35,000円です。(消費税は課税されません。)

(2) 納入期間は2024年1月15日(月)～1月19日(金)[日付印有効]です。

※出願書類の送付期日は、検定料の納入期日と同日(消印有効)です。期日以内に検定料の振り込みをしていても、送付期日までに書類の送付がない場合、出願は認められません。

(3) 検定料振込用紙に必要事項を記入後、金融機関(ゆうちょ銀行は除く)の窓口から「電信扱」で振り込んでください。(振り込みは現金に限ります。小切手等の有価証券は不可。またATM等は使用しないでください。)

振り込みの際、手数料が必要となりますが、D票(検定料振込依頼書)に記載されている銀行の本支店から振り込む場合は無料です。

(4) 金融機関の窓口から検定料を納入後、B・C票を受け取り、B票とC票の2ヶ所に金融機関の収納印が押されていることを、必ず確認してください。

収納印がない場合は、検定料を納入したことにはなりませんので、十分注意してください。

(5) 取扱金融機関の収納印をもって、本学の領収とします。領収書はあらためて発行しませんので大切に保管してください。

(6) いったん納入した検定料は原則として返還しません。ただし、以下の場合は検定料を返還します。

① 検定料を納入したが、出願書類を提出しなかった場合

② 受験資格を欠くものが出願した場合

③ 出願締切日後に出願した場合

④ 納入すべき検定料より過剰に納入した場合

検定料の返還請求期限・方法について

(1) 2024年2月16日(金)16:30までに農学部事務室に連絡してください。

※期限を過ぎた返還請求には、応じません。

(2) 返還事由に該当する場合には「検定料返還願」を送付しますので、必要事項を記入の上、「検定料領収書(C票)」を添付して提出してください。検定料領収書(C票)の添付がない場合には、検定料を返還できない場合があります。

(7) 検定料についての問い合わせ先 財務課 学費係 TEL 03-3296-4096

VII 合格発表等

1. 合否判定

1年次の成績、書類選考、筆記試験および面接の結果で判定します。

2. 合格発表

2024年3月5日(火)に速達郵便にて合否結果を発送します。電話や窓口での合否に関する問い合わせには一切応じません。

3. 過年度入試結果

年度	志願者	合格者
2023	3	2
2022	1	1
2021	2	1
2020	1	0
2019	0	0

4. 出願書類郵送先

〒214-8571

神奈川県川崎市多摩区東三田1-1-1 明治大学農学部事務室 転科試験係

※転科試験出願書類在中と記入してください。

TEL:044-934-7571

5. 転科手続

(1) 転科試験合格者に合格通知と併せて「転科届」を同封します。こちらに必要事項を記入し、上記の郵送先まで「速達・簡易書留郵便」で郵送してください。

※転科届の提出にあたっては、保証人の同意(署名)が必要となります。保証人が学生本人と別の場所に住んでいる等の理由で、転科届の提出が期限に間に合わない場合は、必ず事前にご相談ください。

提出期限：2024年3月11日(月) ※締切日消印有効

(2) 転科届を受理した後、1年次に修得した単位の転科先学科での取扱いについて、4月の履修登録期間までにお知らせします。

VIII 学費等について

(単位:円)

学部・学科 科目		2024年度<2年次>		2025年度<3年次>		2026年度<4年次>	
		農学科 農芸化学科 生命科学科	食料環境 政策学科	農学科 農芸化学科 生命科学科	食料環境 政策学科	農学科 農芸化学科 生命科学科	食料環境 政策学科
学 費	授業料	1,204,000	1,095,000	1,209,000	1,100,000	1,214,000	1,105,000
	教育充実料	312,000	307,000	312,000	307,000	312,000	307,000
	実験実習料	90,000	45,000	90,000	45,000	90,000	45,000
諸 会 費	学生健康保険互助組合費	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
	父母会費	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
	校友会費	0	0	0	0	30,000	30,000
合計(年額)		1,621,000	1,462,000	1,626,000	1,467,000	1,661,000	1,502,000

(1) 学費の納入は、半期ごとの分納になります。

納入区分	納入の割合	納入期限
春学期	学費の1/2 + 諸会費	4月30日
秋学期	学費の1/2	10月20日

(2) 転科後、特定の科目を履修する場合は、別途に履修料を徴収します。

(教職・社会教育主事・学芸員・司書・司書教諭の各関係科目等)

(3) 校友会費(終身会費30,000円)は、4年次に徴収します。詳細は明治大学校友会会則をご確認ください。

明治大学校友会会則 <https://www.meiji-shikon.net/wp/wp-content/uploads/2022/06/kaisoku.pdf>

(4) 父母会費(年額12,000円)は学費と併せて毎年徴収します。詳細は明治大学父母会 HP をご確認ください。明治大学父母会 HP <https://www.meiji-parents.jp/outline/>

(5) 次年度以降の学費等は変更される場合があります。納入額については、毎年4月に送付される学費振込用紙同封の明細を参照してください。

(6) 学費等についての問い合わせ先：財務課 学費係 TEL 03-3296-4096