

定期試験受験者心得

- 1 受験の際は、定刻前に指定された試験教室に入ること。
- 2 試験教室では1名おきに着席し、筆記用具以外の所持品は、机の中または空いている席に置くこと。ただし、着席位置が決められている試験教室では、必ず所定の位置に着席すること。
- 3 受験の際は、学生証を携帯し、机上の見やすい位置に置くこと。なお、学生証を忘失した者は、試験開始前に、証明書自動発行機にて当日限り有効の「受験許可証」の発行を行うこと。(有料)
- 4 試験開始後、20分間は退室を認めない。また、20分以降の遅刻者は入室を認めない。
- 5 試験開始後、30分以降50分までは、退出を認めることがある。
- 6 答案作成上の注意
 - (1) 試験監督者が配布した解答用紙以外は使用しないこと。
 - (2) 解答は特に定めのない限り、ペン(黒または青)または鉛筆で作成すること。
 - (3) 解答用紙は書き損じ等があっても再交付しない。
 - (4) 解答用紙には、学年・組・番号・氏名等の所定事項を必ず記入すること。番号及び氏名のない解答は無効とする。
 - (5) 解答用紙は必ず本人が提出すること。
- 7 受験に際し、一切の不正行為を行わないこと。不正行為を行った者は、明治大学学則第66条に基づいて処分される。
- 8 その他試験教室内においては、試験監督者の指示に従うこと。指示に従わない場合には受験を認めない。
- 9 病気、けが、就職試験等により、定期試験を受けることができなかった者は、所定の「特別試験受験願」に、欠席事由を証明できる書類を添付し、当該科目の定期試験の行われた日から **5日以内(事務室閉室日除く)** に提出すること。
- 10 携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末等は試験教室に入る前に電源を切ったうえで鞆にしまうこと。また、これらを時計として使用しないこと。

電源が入ったままになっていると、不正行為と見なされる場合がある。なお、試験中に携帯電話等が鳴った場合は、教室から退出させることがある。

以上

教務事務部農学部事務室