

博士後期課程 出願書類チェックリスト（一般・外国人留学生入試用）

国際日本学 研究科		国際日本学 専攻		研究分野	
氏名		フリガナ			

出願書類の記入方法は、募集要項 24 ページの「出願書類の記入方法」を参照してください。

入試種別	提出	提出書類	ダウンロード	自分で用意	24 ページからの出願書類記入方法の該当番号	備考
一般	<input type="checkbox"/>	A 票（入学試験志願票・受験票）、B 票（振込連絡票）	○		①、②、③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書	○		②、④	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書（国際日本学研究科所定書式）	○		⑥	
	<input type="checkbox"/>	推薦書 *他大学・他研究科からの志願者のみ		○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	卒業（見込）・修了（見込）証明書		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	修士論文 3 通、修士論文要旨 3 通 *他大学・他研究科からの志願者のみ		○	⑬	
	<input type="checkbox"/>	出願書類チェックリスト	○		⑰	
外国人留学生	<input type="checkbox"/>	A 票（入学試験志願票・受験票）、B 票（振込連絡票）	○		①、②、③	
	<input type="checkbox"/>	外国向け送金依頼書の控えのコピー *海外送金者のみ		○	③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書（外国籍用）	○		②、⑤	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書（国際日本学研究科所定書式）	○		⑥	
	<input type="checkbox"/>	推薦書 *他大学・他研究科からの志願者のみ		○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	卒業見込・修了見込証明書 *現在、在学中の志願者のみ		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書 【中国の教育機関出身の方は CHSI を通じて、英文で証明書がメールで送信されるよう、申込みをしてください】 ※33 ページ参照		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	学位取得証明書 *外国の大学、大学院を卒業・修了した者のみ 【中国の教育機関出身の方は、CHSI の認証を通じて、中文で証明書がメールで送信されるよう、申込みをしてください】 ※33 ページ参照		○	⑨	
	<input type="checkbox"/>	経費支弁方法計画書	○		⑩	
	<input type="checkbox"/>	パスポートのコピー		○	⑪	
	<input type="checkbox"/>	在留カードの表面・裏面コピー		○	⑫	
	<input type="checkbox"/>	修士論文 3 通、修士論文要旨 3 通 *他大学・他研究科からの志願者のみ		○	⑬	
	<input type="checkbox"/>	日本語能力試験または日本留学試験の関係書類 *19 ページ参照。		○	⑮	受験日（後日提出の場合） 年 月 日
<input type="checkbox"/>	出願書類チェックリスト	○		⑰		

※ 出願資格審査を受ける必要のある者（*17、20 ページ参照）は、「出願資格審査申請書」をダウンロードして、必要事項を記入のうえ出願書類と一緒に提出してください。

（学位取得証明書を提出できる者は、出願資格審査を受ける必要はありません）

※ 一般入試志願者であっても、日本国以外の国籍を有する者（特別永住者を除く）は、外国人留学生入試と同じ書類を提出してください。

★中国国内の教育機関を卒業（見込）・修了（見込）の方は、学位取得証明書及び成績証明書を以下の機関へ認証申請を行い、以下の証明書を明治大学国際日本学研究科へメールで送信してもらう必要があります。

認証申請者はチェック	証明書	証明書を申請する機関	証明書申請日
<input type="checkbox"/>	学位取得証明書	CHSI（中国高等教育学位在線認証報告）	
<input type="checkbox"/>	成績証明書	CHSI（中国高等教育学位在線認証報告）	