

博士前期課程出願書類チェックリスト（一般・社会人特別）

経営学研究科		経営学専攻		リサーチ・マネジメント コース	
どちらかに○をしてください。					
氏名			フリガナ		

※ 一般・社会人特別入試志願者であっても、日本国以外の国籍を有する者（特別永住者を除く）は、外国人留学生入試と同じ書類を提出してください。

※ 出願資格審査を受ける必要のある者（*募集要項 6、10 ページ参照）は、「出願資格審査申請書」をダウンロードして、必要事項を記入のうえ出願書類と一緒に提出してください。

出願書類の記入方法は、募集要項 18 ページからの「(2) 出願書類の記入方法」を参照してください。

入試種別	提出	提出書類	指定書式をダウンロード	自分で用意	記入方法募集要項(P18~)の番号	備考
一般	<input type="checkbox"/>	A 票（入学試験志願票・受験票）、B 票（振込連絡票）	○		①、②、③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書	○		②、④	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書	○		⑥	
	<input type="checkbox"/>	卒業（見込）・修了（見込）証明書		○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書 ※CHSI を利用した人は下欄に申請情報を記入してください。		○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	学位取得（見込）証明書 ※外国の大学・大学院の卒業・修了者（見込の者も含む）のみ ※CHSI を利用した人は下欄に申請情報を記入してください。		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	英語能力試験のスコア関係書類 *募集要項 22 ページ参照		○	⑯	
社会人特別	<input type="checkbox"/>	A 票（入学試験志願票・受験票）、B 票（振込連絡票）	○		①、②、③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書	○		②、④	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書	○		⑥	
	<input type="checkbox"/>	卒業（見込）・修了（見込）証明書		○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書 ※CHSI を利用した人は下欄に申請情報を記入してください。		○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	学位取得（見込）証明書 ※外国の大学・大学院の卒業・修了者（見込の者も含む）のみ ※CHSI を利用した人は下欄に申請情報を記入してください。		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	在職期間の証明書		○	⑬	
	<input type="checkbox"/>	専任教員の推薦書 ※明治大学経営学部卒業生入試のみ		○	⑭	

■ TOEFL®を利用した場合はご記入ください。

利用	証明書（種別）	試験日	直送手続日	Appointment number (Registration number)
<input type="checkbox"/>	Institutional (Official) Score Report			

■ 『中国高等教育学生信息网（CHSI）』・『CHSI 中国学歴・学籍認証センター日本代理機構』を利用した場合はご記入ください。

利用	証明書（種別）	証明書を発行した大学・大学院名	申請日	申請番号 (Application number)
<input type="checkbox"/>	学位取得証明 (CHSI)			
<input type="checkbox"/>	成績証明書 (CHSI)			

博士前期課程出願書類チェックリスト（外国籍用）

経営学研究科		経営学専攻		リサーチ ・ マネジメント コース	
どちらかに○をしてください。					
氏名			フリガナ		

※ 出願資格審査を受ける必要のある者（*募集要項8ページ参照）は、「出願資格審査申請書」をダウンロードして、必要事項を記入のうえ出願書類と一緒に提出してください。

出願書類の記入方法は、募集要項18ページからの「(2) 出願書類の記入方法」を参照してください。

入試種別	提出	提出書類	指定書式をダウンロード	自分で用意	記入方法 募集要項 (P18~)の番号	備考
外国人留学生	<input type="checkbox"/>	A票（入学試験志願票・受験票）、B票（振込連絡票）	○		①、②、③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書（外国籍用）	○		②、⑤	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書	○		⑥	
	<input type="checkbox"/>	卒業（見込）・修了（見込）証明書 ※学位取得証明書提出者は提出不要		○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書 ※CHSIを利用した人は下欄に申請情報を記入してください。		○	⑦	
	<input type="checkbox"/>	学位取得（見込）証明書 ※A区分の志願者もしくは外国の大学・大学院の卒業・修了者（見込の者も含む）のみ ※CHSI利用した人は下欄に申請情報を記入してください。		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	経費支弁方法計画書	○		⑨	
	<input type="checkbox"/>	パスポートのコピー		○	⑩	
	<input type="checkbox"/>	在留カードの表面・裏面コピー		○	⑪	
	<input type="checkbox"/>	日本留学試験関係書類 ※募集要項8ページ参照（A区分の志願者のみ）		○	⑮	
<input type="checkbox"/>	英語能力試験のスコア関係書類 ※募集要項22ページ参照		○	⑯		

■ TOEFL®を利用した場合はご記入ください。

利用	証明書（種別）	試験日	直送手続日	Appointment number (Registration number)
<input type="checkbox"/>	Institutional (Official) Score Report			

■ 『中国高等教育学生信息网（CHSI）』・『CHSI 中国学歴・学籍認証センター日本代理機構』を利用した場合はご記入ください。

利用	証明書（種別）	証明書を発行した大学・大学院名	申請日	申請番号 (Application number)
<input type="checkbox"/>	学位取得証明 (CHSI)			
<input type="checkbox"/>	成績証明書 (CHSI)			