

博士前期 課程 出願書類チェックリスト

(一般・3年早期卒業予定・明治大学商学部卒業生入試志願者用)

明治大学大学院 商学研究科		商学専攻	
氏名		フリガナ	

- ※ 一般・3年早期卒業予定・明治大学商学部卒業生入試志願者であっても、日本国以外の国籍を有する者（特別永住者を除く）は、外国人留学生入試志願者と同じ書類を提出してください。
- ※ 出願資格審査を受ける必要のある人は、「出願資格審査申請書」をダウンロードして、必要事項を記入のうえ出願書類と一緒に提出してください。
- ※ この出願書類チェックリストについても必ず、書類の提出欄にチェックのうえ、出願書類に同封して提出してください。

出願書類の記入方法は、募集要項 19 ページからの「(2)出願書類の記入方法」を参照してください。

入試種別	提出	提出書類	ダウンロード	自分で用意	記入方法 募集要項(P19~)の番号	備考
一般	<input type="checkbox"/>	A票（入学試験志願票・受験票）、B票（振込連絡票）	○		①、②、③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書	○		②、④	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書	○		⑥	
	<input type="checkbox"/>	卒業（見込）・修了（見込）証明書		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	学位取得（見込）証明書 ※外国の大学・大学院の卒業・修了者（見込の者も含む）のみ		○	⑨	
	<input type="checkbox"/>	TOEIC®、TOEFL®、IELTS™の関係書類 ※英語試験免除希望者のみ		○	⑭	受験日（後日提出の場合） 年 月 日
3年早期卒業予定者	<input type="checkbox"/>	A票（入学試験志願票・受験票）、B票（振込連絡票）	○		①、②、③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書	○		②、④	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書	○		⑥	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	3年早期卒業予定証明書 ※本学商学部事務室で発行されたもの		○	⑯	
明治大学商学部卒業生	<input type="checkbox"/>	A票（入学試験志願票・受験票）、B票（振込連絡票）	○		①、②、③	
	<input type="checkbox"/>	入学志願書（明治大学商学部卒業生入試用）	○		②、④	
	<input type="checkbox"/>	研究計画書	○		⑥	
	<input type="checkbox"/>	卒業証明書		○	⑧	
	<input type="checkbox"/>	成績証明書		○	⑧	

■TOEFL®を利用した場合はご記入ください。

利用	証明書（種別）	試験日	直送手続日	Appointment number (Registration number)
<input type="checkbox"/>	Official (Institutional) Score Report			

博士前期 課程 出願書類チェックリスト (外国人留学生入試志願者用)

明治大学大学院 商学研究科		商学専攻	
氏名		フリガナ	

- ※ 一般・3年早期卒業予定・明治大学商学部卒業生入試志願者であっても、**日本国以外の国籍を有する者(特別永住者を除く)は、外国人留学生入試志願者と同じ書類を提出してください。**
- ※ 出願資格審査を受ける必要のある者は、「出願資格審査申請書」をダウンロードして、必要事項を記入のうえ出願書類と一緒に提出してください。
- ※ この出願書類チェックリストについても必ず、書類の提出欄にチェックのうえ、出願書類に同封して提出してください。

出願書類の記入方法は、募集要項 19 ページからの「(2)出願書類の記入方法」を参照してください。

入試種別	提出	提出書類	ダウンロード	自分で用意	記入方法 募集要項(P19~)の番号	備考	
外国人留学生	<input type="checkbox"/>	A票(入学試験志願票・受験票)、B票(振込連絡票)	○		①、②、③		
	<input type="checkbox"/>	入学志願書(外国籍用)	○		②、⑤		
	<input type="checkbox"/>	研究計画書	○		⑥		
	<input type="checkbox"/>	推薦書 ※他大学・他大学院の出身者のみ	○	○	⑦		
	<input type="checkbox"/>	卒業(見込)・修了(見込)証明書 必要記載事項チェック	英語又は日本語の証明書 <input type="checkbox"/>		○	⑧	
			氏名・生年月日の記載 <input type="checkbox"/>				
			入学年月の記載 <input type="checkbox"/>				
			卒業(修了)年月の記載 <input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/>	成績証明書 必要記載事項チェック	英語又は日本語の証明書 <input type="checkbox"/>		○	⑧	
			氏名・生年月日の記載 <input type="checkbox"/>				
			入学年月の記載 <input type="checkbox"/>				
			卒業(修了)年月の記載 <input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/>	学位取得(見込)証明書 ※外国の大学・大学院の卒業・修了者(見込の者も含む)のみ	英語又は日本語の証明書 <input type="checkbox"/>		○	⑨	
			氏名・生年月日の記載 <input type="checkbox"/>				
	入学年月の記載 <input type="checkbox"/>						
	卒業(修了)年月の記載 <input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/>	経費支弁方法計画書		○		⑩		
<input type="checkbox"/>	パスポートのコピー			○	⑪		
<input type="checkbox"/>	在留カードの表面・裏面コピー			○	⑫	申請日(後日提出の場合) 年 月 日	
<input type="checkbox"/>	TOEIC®、TOEFL®、IELTS™の関係書類 ※英語試験免除希望者のみ			○	⑭	受験日(後日提出の場合) 年 月 日	
<input type="checkbox"/>	日本語能力試験の合格証明書 ※A区分の志願者のみ			○	⑮	受験日(後日提出の場合) 年 月 日	

■TOEFL®を利用した場合はご記入ください。

利用	証明書(種別)	試験日	直送手続日	Appointment number (Registration number)
<input type="checkbox"/>	Official (Institutional) Score Report			

『中国高等教育学生信息网(CHSI)』・『CHSI 中国學歷・学籍認証センター日本代理機構』の申請情報をご記入ください。

利用	証明書(種別)	証明書を発行した大学・大学院名	申請日
<input type="checkbox"/>	学位取得証明書(CHSI)		
<input type="checkbox"/>	成績証明書(CHSI)		