

## 修士論文予備登録 (6/● 9:00~23:59)

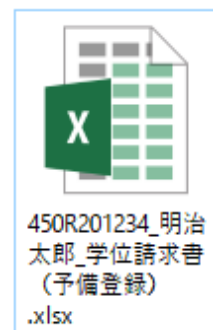
### 予備登録手順

1. 当書式をダウンロードする。

2. データ名を

「[学生番号]\_[氏名]\_学位請求書(予備登録).xlsx」とする。

(例) 450R201234\_明治太郎\_学位請求書(予備登録).xlsx



- 3
- ・必ずこの見本を参照してから学位請求書を作成してください。
  - ・完成後はPDFファイルに変換せず、Excelのまま提出ください。

4. 指導教員へ本Excelデータを提出し、記載した内容で予備登録を行うこと報告する。

5. 指導教員の許可が得られたら、下の□にチェックを入れる。



予備登録をすることを指導教員に報告済である。

報告を済ませた上でチェックすること

指導教員の許可を得たら、チェックをつける。

6. Oh-o!Meijiグループ「理工研 修論提出」の「提出物」機能より、期限内に本データをExcelファイル形式にて提出。

スウェーブ | 🔍 授業検索 | 👤 グループ | 📁 ポートフォリオ

参加グループ一覧

年度 2020年度 ▼

	<b>オンライン 授業</b>	NO IMAGE
---	---------------------	-------------

# 学位請求書 (予備登録用)

20XX年 6月 X日

明治大学大学院

理工学研究科

建築・都市学専攻所属学生は系まで記入すること。

理工学研究科

電気工学専攻

( )系)

学位請求者の氏名は、

●日本国籍の方：

戸籍に登録されている文字（字体）で記入。

●外国籍の方：

パスポート又は住民票に記載されているとおりに記入。

氏名

明治 太郎

XXXX年 X月 X日生

自身が請求する学位を記載すること。

【理工学研究科が授与する学位】

■電気・機械・応化⇒工学・学術

■情報⇒工学・理学・学術

■数学・物理⇒理学・学術

■建築⇒工学・学術

(I-AUDのみ) 工学・建築学・学術

(工学)の学位を請求

副題がある場合は、ダッシュ（-）で括ること。  
「～」は使用不可。

論文題名	○○○に関する研究—○○の○○から—	
	改行は不可。	
指導教員名は、フルネームを入力。 職格（教授・准教授等）は入力しない。	駿河 一郎	
入学年度	2020	年度
学生番号	半角英数字で入力	450R201234
本籍／国籍	東京都	
現住所	〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台1-1-1	

(注) 「本籍／国籍」欄には、日本国籍の者は本籍地の都道府県名を、日本国籍以外の者は国籍を、それぞれ記入すること。